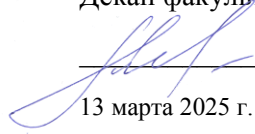


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.10.2025 23:35:58
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042fb478ab037f8b3050e51

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

**Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВО ДРТИ


А.А. Иванова
13 марта 2025 г.

Бизнес-аналитика для управления организацией (предприятием) рыбохозяйственного комплекса в цифровой среде рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарные и социально-экономические дисциплины**
Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент Профиль Управление цифровой экономикой**
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 108
часов на контроль 36
Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	18		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ковалева Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

доцент, Беляева Мария Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-аналитика для управления организацией (предприятием) рыбохозяйственного комплекса в цифровой среде

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль Управление цифровой экономикой
утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2024 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от 13.03.2025 г. № 3

Срок действия программы: 2025-2030 уч.г.

Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование у обучающихся теоретических знаний по проведению бизнес-анализа, приобретение практических навыков в решении организационно – экономических задач деятельности организации
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Управление изменениями в условиях цифровизации	
2.1.2	Управление проектами в цифровой экономике	
2.1.3	Финансовый менеджмент	
2.1.4	Операционный менеджмент	
2.1.5	Рынок ценных бумаг	
2.1.6	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Развитие рыбохозяйственного комплекса России / Развитие АПК России II	
2.2.2	Стратегический менеджмент	
2.2.3	Преддипломная практика	
2.2.4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-2: Способен обосновывать решения**

Знать:	
Уровень 1	Основные цели и задачи бизнес-планирования в рыбохозяйственном комплексе. Общую структуру бизнес-плана и назначение его разделов. Основные показатели эффективности проекта (выручка, себестоимость, прибыль, рентабельность).
Уровень 2	Методы анализа рыночной конъюнктуры и конкурентной среды. Принципы расчёта показателей эффективности: NPV, IRR, точка безубыточности, срок окупаемости. Основы оценки производственных, финансовых и рыночных рисков.
Уровень 3	Комплексные методы оптимизации бизнес-планов с учётом неопределённости и сценарного анализа. Международные стандарты бизнес-планирования и инвестиционного анализа. Отраслевую и государственную политику в сфере рыбохозяйственного комплекса.
Уметь:	
Уровень 1	Собирать исходную информацию для разработки бизнес-плана. Выполнять простые расчёты себестоимости и доходности проекта. Формулировать основные цели бизнес-проекта.
Уровень 2	Проводить SWOT-анализ предприятия рыбохозяйственного комплекса. Выполнять финансовое моделирование бизнес-проекта. Обосновывать выбор стратегии развития предприятия.
Уровень 3	Комплексные методы оптимизации бизнес-планов с учётом неопределённости и сценарного анализа. Международные стандарты бизнес-планирования и инвестиционного анализа. Отраслевую и государственную политику в сфере рыбохозяйственного комплекса.
Владеть:	
Уровень 1	Базовыми приёмами подготовки текстовой и графической части бизнес-плана. Навыками поиска и обработки открытых статистических данных.
Уровень 2	Инструментами Excel и специализированного ПО для расчётов и визуализации. Методами построения прогноза финансовых и производственных показателей.
Уровень 3	Навыками интеграции цифровых инструментов в процесс планирования (BI-системы, Big Data). Методами адаптации бизнес-плана под требования государственных и международных программ поддержки.

ПК-4: Способен управлять операционной деятельностью организации в области информационных технологий

Знать:	
Уровень 1	Особенности операционной деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса. Основные элементы

	бизнес-плана, связанные с организацией и управлением процессами. Роль информационных технологий в учёте, планировании и контроле производственных процессов
Уровень 2	Методы оптимизации производственных и логистических процессов в рыбохозяйственном комплексе. Подходы к планированию сезонных и ресурсозависимых видов деятельности. Возможности специализированных программных продуктов для управления операциями (ERP-системы, отраслевые модули)
Уровень 3	Стратегии цифровизации и автоматизации предприятий рыбохозяйственного комплекса. Международные и национальные стандарты управления производственными процессами и ИТ-системами. Технологии интеграции данных в стратегическое планирование.
Уметь:	
Уровень 1	Определять потребности предприятия в ресурсах (сырьевых, технических, кадровых). Осуществлять базовый контроль выполнения плановых показателей. Использовать электронные таблицы и простые программные средства для расчётов и планирования.
Уровень 2	Разрабатывать разделы бизнес-плана, касающиеся операционной деятельности и ИТ-поддержки процессов. Применять инструменты анализа эффективности производственных процессов. Организовывать взаимодействие подразделений с учётом информационных потоков.
Уровень 3	Формировать и реализовывать комплексную стратегию развития операционной деятельности с использованием цифровых технологий. Проводить аудит процессов и выявлять резервы повышения эффективности. Управлять проектами по внедрению новых ИТ-решений в производственные и управленческие процессы.
Владеть:	
Уровень 1	Приёмами сбора и систематизации данных для подготовки бизнес-плана. Навыками работы с базовыми цифровыми инструментами для документооборота и учёта.
Уровень 2	Методами автоматизации производственных и учётных операций. Навыками интеграции ИТ-инструментов в процессы планирования и исполнения.
Уровень 3	Инструментами бизнес-аналитики и прогнозирования в отрасли. Современными средствами мониторинга и управления цепочками поставок и сбыта.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	цели, задачи, принципы, методы и нормативно-правовые основы бизнес-планирования (ПК-2.1);
3.1.2	принципы и методы управления операционной деятельностью предприятий рыбохозяйственного комплекса с использованием информационных технологий (ПК-4.1)
3.1.3	
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия, рассчитывать показатели эффективности, оценивать риски и обосновывать управленческие решения (ПК-2.2);
3.2.2	навыками смягчить влияние слабых сторон отраслевого предприятия (ПК-2.2);
3.2.3	разрабатывать, внедрять и контролировать мероприятия по оптимизации процессов, интеграции ИТ-решений и повышению эффективности производства (ПК-4.2)
3.2.4	
3.3	Владеть:
3.3.1	современными инструментами разработки, моделирования и защиты бизнес-планов с учётом специфики рыбохозяйственного комплекса (ПК-2.3);
3.3.2	методикой разработки бизнес-плана применительно к конкретной сфере деятельности (ПК-2.3);
3.3.3	инструментами цифрового планирования, автоматизации и аналитики в рамках подготовки и реализации бизнес-планов (ПК-4.3)
3.3.4	
3.3.5	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Введение в бизнес-планирование. Бизнес как система. /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	

1.2	Традиционный семинар /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Место планирования в управлении бизнесом в РХК. Сущность и характеристики бизнес-планирования, как основы бизнес-стратегии. /Лек/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Традиционный семинар /Пр/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования. Концепция и структура бизнес-плана. /Лек/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Традиционный семинар /Пр/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.9	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.10	Современные технологии бизнес-планирования. /Лек/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.11	Традиционный семинар /Пр/	8	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.12	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.13	Эффективность бизнес-проекта: анализ, оценка, источники финансирования. /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.14	Традиционный семинар /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.15	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.16	Реализация бизнес-плана на предприятиях (в организациях) РХК. /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
1.17	Традиционный семинар /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	

1.18	Подготовка к семинару /Ср/	8	12	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 2. Промежуточная аттестация							
2.1	Промежуточная аттестация /Экзамен/	8	36	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Подготовка к аттестации /Ср/	8	36	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля:

1. Перечислите ключевые разделы бизнес-плана предприятия рыбохозяйственного комплекса.
2. Какие особенности операционной деятельности характерны для рыбохозяйственных предприятий?
3. Что включает в себя операционный план в бизнес-плане?
4. Объясните роль информационных технологий в управлении производственными процессами рыбоперерабатывающего завода.
5. Назовите основные показатели эффективности (KPI) для операционной деятельности в рыбной отрасли.
6. Чем ERP-система отличается от специализированного отраслевого программного обеспечения?
7. Опишите алгоритм сбора данных для операционного раздела бизнес-плана.
8. Какие ИТ-инструменты наиболее востребованы в управлении логистикой рыбной продукции?
9. Почему сезонность является критическим фактором при планировании деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса?
10. В чём заключается интеграция цифровых технологий в операционную деятельность предприятия?

Задания для текущего контроля:

1. Практическое задание: разработайте краткий план операционной деятельности для малого предприятия по переработке рыбы, включив задачи, ресурсы и сроки.
2. Кейс: проанализируйте предложенную таблицу производственных показателей рыбоперерабатывающего предприятия и предложите меры по оптимизации.
3. Постройте схему информационных потоков на предприятии рыбной отрасли (от закупки сырья до реализации продукции).
4. Используя Excel или Google Sheets, рассчитайте потребность предприятия в сырье и персонале для выполнения месячного производственного плана.
5. Определите возможные ИТ-решения для автоматизации учёта на рыбоперерабатывающем предприятии и опишите их преимущества.
6. Разработайте план мероприятий по повышению эффективности логистики с применением цифровых технологий.
7. Составьте SWOT-анализ операционной деятельности конкретного предприятия рыбохозяйственного комплекса.
8. Сравните два варианта ИТ-инфраструктуры (локальная и облачная) для предприятия отрасли, укажите плюсы и минусы каждого.
9. Проанализируйте предложенный бизнес-план и выявите слабые места в разделе операционной деятельности.
10. Разработайте схему внедрения автоматизированной системы учёта на предприятии рыбной отрасли.

Вопросы к промежуточной аттестации (ПК-2):

1. Понятие бизнес-плана и его значение для устойчивого развития рыбохозяйственного предприятия.
2. Социально-экономические факторы, влияющие на принятие управленческих решений в отрасли.
3. Методы оценки социального эффекта от реализации бизнес-плана.
4. Риски и ограничения при реализации бизнес-планов в условиях нестабильной внешней среды.
5. Критерии обоснованности управленческого решения в рыбохозяйственном комплексе.
6. Влияние государственной политики и программ поддержки на бизнес-планирование в отрасли.

Вопросы к промежуточной аттестации (ПК-4):

1. Роль информационных технологий в современном бизнес-планировании.
2. Инструменты автоматизации расчётов и моделирования сценариев для рыбохозяйственных предприятий.
3. Цифровые платформы для управления производственными процессами в отрасли.
4. Применение систем бизнес-аналитики (BI) в оценке эффективности бизнес-плана.
5. Методы интеграции ИТ-решений в операционную деятельность рыбоперерабатывающего предприятия.
6. Кибер-риски и защита данных при цифровом планировании.

Задания к промежуточной аттестации (ПК-2):

1. Разработать краткое обоснование для принятия решения о модернизации рыбоперерабатывающего цеха с учётом

- влияния на занятость населения региона.
2. Составить сравнительный анализ двух вариантов бизнес-плана по критерию социального эффекта.
 3. Проанализировать кейс: изменение цен на топливо и его влияние на бизнес-план маломерного флота.
 4. Подготовить предложение по диверсификации деятельности предприятия, учитывая социальную значимость для местного сообщества.

Задания к промежуточной аттестации (ПК-2):

1. Разработать структуру электронного шаблона бизнес-плана с автоматическим расчётом ключевых показателей.
2. Построить диаграмму в BI-системе для анализа сезонных колебаний вылова.
3. Подготовить рекомендации по внедрению ERP-системы для управления операционной деятельностью предприятия.
4. Проанализировать, как внедрение IoT-датчиков в холодильных установках может снизить издержки и повысить качество продукции.

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Тестовые задания закрытого типа:

1. Что из перечисленного является основной целью бизнес-плана?
 - a) Повышение цен на продукцию
 - b) Привлечение инвестиций и обоснование проектов
 - c) Сокращение численности персонала
 - d) Минимизация налогов
2. Какой раздел бизнес-плана содержит расчёты затрат и доходов?
 - a) Маркетинговый план
 - b) Финансовый план
 - c) Операционный план
 - d) Производственный план
3. Какой из факторов относится к социально значимым при планировании?
 - a) Стоимость аренды складов
 - b) Влияние на занятость в регионе
 - c) Цена на топливо
 - d) Валютный курс
4. Что из перечисленного является цифровым инструментом для моделирования сценариев бизнес-плана?
 - a) Microsoft Excel
 - b) Google Chrome
 - c) Adobe Photoshop
 - d) WhatsApp
5. ERP-система используется для:
 - a) Хранения данных о сотрудниках
 - b) Комплексного управления ресурсами предприятия
 - c) Онлайн-торговли
 - d) Маркетинговых рассылок
6. Какой документ является результатом бизнес-планирования?
 - a) Техническое задание
 - b) Бизнес-план
 - c) Финансовый отчёт
 - d) Инвестиционный меморандум
7. Что из перечисленного не относится к рискам рыбохозяйственного предприятия?
 - a) Погодные условия
 - b) Нестабильность рынка сбыта
 - c) Рост численности рыбы в акватории
 - d) Колебания валютных курсов
8. Какой раздел бизнес-плана отражает социальную значимость проекта?
 - a) Описание предприятия
 - b) Маркетинговая стратегия
 - c) Социально-экономическое обоснование
 - d) Финансовый план
9. Что означает KPI?
 - a) Коэффициент прибыли и инвестиций
 - b) Ключевой показатель эффективности
 - c) Коммерческое планирование инвестиций
 - d) Контрольный показатель издержек
10. Какой инструмент чаще всего используется для визуализации данных в бизнес-планировании?
 - a) Word
 - b) Excel
 - c) PowerPoint
 - d) Access
11. Что относится к операционной деятельности предприятия?
 - a) Продажа акций на бирже

- b) Производственные процессы
 - c) Создание рекламных роликов
 - d) Выплата дивидендов
12. Какое преимущество даёт использование VI-систем?
- a) Снижение затрат на IT-отдел
 - b) Анализ и визуализация данных для принятия решений
 - c) Автоматическое написание бизнес-плана
 - d) Снижение налоговой нагрузки
13. Что из перечисленного является преимуществом цифровых технологий в бизнес-планировании?
- a) Увеличение времени подготовки планов
 - b) Возможность быстрого перерасчёта сценариев
 - c) Снижение прозрачности деятельности
 - d) Ограничение каналов сбыта
14. Что в первую очередь учитывается при оценке социального эффекта проекта?
- a) Рост числа клиентов
 - b) Влияние на уровень жизни населения
 - c) Прибыль предприятия
 - d) Объём инвестиций
15. Какой фактор относится к внутренним при SWOT-анализе?
- a) Политическая нестабильность
 - b) Уровень квалификации персонала
 - c) Рыночная конкуренция
 - d) Погодные условия

Тестовые задания открытого типа (Ответы должны быть краткими — 1-2 предложения.)

1. Что такое бизнес-план?
2. Назовите один социально значимый результат реализации бизнес-плана.
3. Какой раздел бизнес-плана отражает анализ конкурентов?
4. Назовите одно преимущество применения цифровых технологий в планировании.
5. Что означает аббревиатура ERP?
6. Приведите пример внешнего фактора риска для рыбохозяйственного предприятия.
7. Какой инструмент чаще всего используется для построения финансовых моделей?
8. Назовите один показатель KPI для рыбохозяйственного предприятия.
9. Как называется процесс оценки возможных угроз проекту?
10. Какое программное решение позволяет объединить учёт, планирование и аналитику предприятия?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации (опрос)

Опрос – фронтальная форма контроля, представляющая собой ответы на вопросы преподавателя в устной форме.

Продвинутый уровень («отлично»). Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Углубленный уровень («хорошо»). Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Базовый уровень («удовлетворительно»). Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания дискуссии на семинаре

Дискуссия - это обсуждение проблем и спорных вопросов определенной тематики, активизирующее процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Продвинутый уровень («отлично») Активно участвует в обсуждении темы семинаров, подготовлен к обсуждению всех вопросов по теме

Углубленный уровень («хорошо») Активно участвует в обсуждении темы семинаров, но не по всем вопросам

Базовый уровень («удовлетворительно») Слабо участвует в обсуждении темы семинара

Нулевой уровень («неудовлетворительно») Практически не участвует в обсуждении темы семинара

Критерии оценивания тестирования

Тест - система формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках.

Поскольку оценивание результатов тестирования напрямую зависит от абсолютного количества вопросов в конкретном тесте, представленная ниже информация фиксирует критерии оценивания в относительном представлении:

Продвинутый уровень («отлично»). Демонстрирует полное понимание поставленных вопросов. Количество правильных ответов - 86-100%.

Углубленный уровень («хорошо»). Демонстрирует значительное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 70 до 85 %.

Базовый уровень («удовлетворительно»). Демонстрирует частичное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 60 до 69%.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Ответы на поставленные вопросы не получены. Количество правильных ответов - менее 60 %.

Критерии оценивания решения задач (кейс-заданий, ситуационных задач, творческих задач)

Решение задач – вопросы и типовые контрольные задания (задачи), описание показателей и критериев, шкал, методические материалы, определяющие процедуру оценивания уровней сформированности результатов.

Решение ситуационных задач – решение и анализ конкретных задач-ситуаций, требующее от обучаемого оценки полученных результатов, соблюдая последовательность применяемых методов исследования.

Метод анализа конкретной ситуации (комплексной ситуационной задачи) (КС, кейс стадиз) представляет собой изучение и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент; позволяет оценить приобретенные умения и навыки

Решение проблемно-значимых задач - проблемно-значимые задачи для решения в группах с последующим обсуждением (метод развивающейся кооперации).

Продвинутый уровень («отлично»). Обучающийся способен самостоятельно решать типовые задачи, используя теоретические знания и учебно-методический материал по заданной теме и применяя оригинальный подход к решению задач. Все задачи решены правильно

Углубленный уровень («хорошо»). Обучающийся способен самостоятельно решать типовые задачи, используя теоретические знания и учебно-методический материал по заданной теме, от 80 до 90 % задач решены правильно

Базовый уровень («удовлетворительно»). Обучающийся способен решать типовые задачи, оперируя лишь отдельными действиями, умениями, знаниями, от 60 до 70% задач решены правильно

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Обучающийся не способен решать типовые задачи

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен)

Основой для определения оценки на зачете служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины. При определении требований к оценкам по дисциплинам с преподаванием теоретического обучения предлагается руководствоваться следующим:

Продвинутый уровень («отлично»)– оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Углубленный уровень («хорошо») – оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Базовый уровень («удовлетворительно») – оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий;

Нулевой уровень («неудовлетворительно») – оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Ссылка	Издательство, год
---------------------	----------	--------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Ссылка	Издательство, год
Л1.1	Сергеев А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов	https://urait.ru/bcode/561734	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Лопарева А. М.	Бизнес-планирование: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/566065	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Волчёнкова А. С.	Бизнес-планирование: учебное пособие по выполнению курсовых работ обучающимися по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент	https://e.lanbook.com/book/442298	Орел: ОрелГАУ, 2024
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – http://fish.gov.ru/			
Э2	Официальный сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации. – http://minpromtorg.gov.ru/			
Э3	Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации. – https://www.minfin.ru/			
Э4	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации. – mineconom@economy.gov.ru			
Э5	Официальный сайт министерства потребительского рынка и услуг Московской области. – https://mpru.mosreg.ru/			
Э6	Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей. – http://рспп.рф/			
Э7	Официальный сайт Российского клуба финансовых директоров. – http://клуб-финансовых-директоров.рф/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Образовательный портал Moodle. Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу https://www.портал.дрти.рф из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль» преподавателем или студентом.			
6.3.1.2	1С:Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях			
6.3.1.3	ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition Система оптического распознавания текста			
6.3.1.4	STDU Viewer. Программа для просмотра электронных документов			
6.3.1.5	Google Chrome, Opera Браузер			
6.3.1.6	Windows NT. Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft			
6.3.1.7	Dr.Web. Антивирусные программные продукты			
6.3.1.8	Microsoft Office. Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.			
6.3.1.9	7-zip. Архиватор			
6.3.1.10	КОМПАС-3D 21 версия, лицензия на 10 компьютеров. КОМПАС-3D – это российская импортнезависимая система трехмерного проектирования, ставшая стандартом для тысяч предприятий и сотен тысяч профессиональных пользователей. КОМПАС-3D широко используется для проектирования изделий основного и вспомогательного производств в таких отраслях промышленности, как машиностроение (транспортное, сельскохозяйственное, энергетическое, нефтегазовое, химическое и т.д.), приборостроение, авиастроение, судостроение, станкостроение, вагоностроение, металлургия, промышленное и гражданское строительство, товары народного потребления и т. д.			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронно - образовательный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный» (Коллекции: Издательство «Златоуст». Русский язык. Литература; Издательство «Русский язык. Курсы» Коллекция № 1. Русский язык как иностранный.) www.ros-edu.ru			
6.3.2.2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — это государственная информационная система, которая объединяет оцифрованные фонды российских библиотек, включая крупнейшие федеральные библиотеки ФГБУ «Российская государственная библиотека» (г. Москва) Национальная электронная библиотека https://venevlib.ru/национальная-электронная-библиотека			
6.3.2.3	ЭБС «Рыбохозяйственное образование» http://lib.klgtu.ru/jirbis2/ ФГБОУ ВО «КГТУ» (г. Калининград)			
6.3.2.4	ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила.			
6.3.2.5	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) (версия Премиум) www.iprbookshop.ru Контент ЭБС IPRsmart представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Версия сайта для слабовидящих – www.iprbookshop.ru/special			

6.3.2.6	ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com . ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет право доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для технических вузов» – Издательство «Лань».
6.3.2.7	ЭБС «Юрайт» www.urait.ru Включает в себя каталог грифованных учебников по социально-экономическому, гуманитарному и юридическому, естественнонаучному и техническому направлениям

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

106	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория № 106 на 88 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, веб-камера, телевизионная LCD панель, звукоусилитель, радиомикрофоны, трансляционные динамики. Лек
401	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория № 401 на 52 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья, парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): интерактивный комплекс, в составе интерактивной панели 86'', связанной с персональным компьютером (имеет выход в Интернет и внутриинформационную сеть). Лек
205	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) Аудитория № 205 на 60 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стойка для проектора. Набор демонстрационного оборудования: интерактивный комплекс, в составе интерактивной панели 86'', связанной с персональным компьютером (имеет выход в Интернет и внутриинформационную сеть) Пр
301	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия и лабораторные работы) Аудитория № 301 на 40 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая; кафедральная тумба; шкафы с витринами для учебно-наглядных пособий, коллекцией видеоматериалов на кассетах. Набор демонстрационного оборудования: телевизор, DVD-плеер, интерактивная панель. Пр
105	Учебная аудитория для самостоятельной работы Аудитория 105 (компьютерный класс), укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, в том числе оснащенный персональными компьютерами в полной комплектации с возможностью подключения к сети «Интернет» на 18 рабочих мест. Рабочие места для обучающихся: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры. Рабочее место для преподавателя: компьютерный стол, стул, персональный компьютер. Доска меловая, доска магнитно-маркерная. Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук. Ср
213	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук. Пр
213	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.
213	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1. Ковалева О.Н. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятиях (в организациях) рыбохозяйственного комплекса» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2025. Режим доступа: https://www.портал.дрти.рф	

2. Ковалева О.Н. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятиях (в организациях) рыбохозяйственного комплекса» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2025. Режим доступа: <https://www.портал.дрти.рф>

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Института имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) могут быть представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.