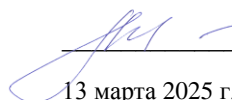


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.10.2025 21:32:52
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042fb478ab037f8b3050e51

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

**Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВО ДРТИ

 А.А. Иванова
13 марта 2025 г.

Бухгалтерский учет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарные и социально-экономические дисциплины**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	324	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 4
аудиторные занятия	72	зачеты 3
самостоятельная работа	216	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 1/6		18 5/6			
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	108	108	108	108	216	216
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	180	180	324	324

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Прямухина Ольга Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., зав.кафедрой, Солоненко Анна Александровна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2024 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от 13.03.2025 г. № 3

Срок действия программы: 2025-2030 уч.г.

Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.1.2	Налогообложение организации	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Преддипломная практика	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: Способностью составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта****Знать:**

Уровень 1	1. Фрагментарное знание законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
Уровень 2	2. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знаний законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
Уровень 3	3. Отличное знание требований законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками

Уметь:

Уровень 1	1. Не в полной мере определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировать аналитические отчеты
Уровень 2	2. Полное знание учебного материала, успешно выполнение задания по определению способов ведения бухгалтерского учета и формированию учетной политики экономического субъекта; оценке возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценке существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользовании компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентификации объектов налогообложения, исчислении налоговой базы, сумму налога и сбора, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлении мер налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировании аналитических отчетов
Уровень 3	3. Всесторонние и глубокие знания, умения и владения учебным материалом, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, умение свободно выполнять задания по определению способов ведения бухгалтерского учета и формированию учетной политики экономического субъекта; оценке возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценке существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользовании компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентификации объектов налогообложения, исчислении налоговой базы, сумму налога и сбора, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлении мер налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировании аналитических отчетов

Владеть:	
Уровень 1	1. Владеет не всеми необходимыми навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	2. В целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт владения навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
Уровень 3	3. Владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт владения навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	концептуальные основы построения бухгалтерского учета в Российской Федерации, современные тенденции оценки активов; принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций; порядок ведения планово-учетной документации организации (ПК-4.1)
3.2	Уметь:
3.2.1	самостоятельно применять теоретические принципы учета и счетного обобщения хозяйственных операций; эволюцию теорий бухгалтерского учета, учетных процедур; особенности моделирования учетных процедур (ПК-4.2)
3.3	Владеть:
3.3.1	аналитической работы в системе бухгалтерского учета; полноценной информацией о бухгалтерских счетах, регистрах бухгалтерского учета, формах и методах бухгалтерского учета; подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (ПК-4.5)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	Бухгалтерский учет в современной системе управления хозяйствующим агентом. Предмет и метод бухгалтерского учета. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Решение заданий по теме /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Классификация и план счетов бухгалтерского учета. /Лек/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Решение заданий по теме /Пр/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.6	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Первичное наблюдение: документация и документирование в бухгалтерском учете. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета: оценка и калькулирование. /Лек/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Решение заданий по теме /Пр/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.9	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.10	Учетная регистрация и формы бухгалтерского учета. /Лек/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.11	Решение заданий по теме /Пр/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.12	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.13	Учетная политика организации /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.14	Решение заданий по теме /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.15	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	20	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.16	Основы финансовой отчетности /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.17	Решение заданий по теме /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.18	Подготовка к практическому занятию /Ср/	3	24	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
Раздел 2. Финансовый учет							
2.1	Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	12	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Учет процесса приобретения и использования активов предприятия. /Лек/	4	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Решение заданий по теме /Пр/	4	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.8	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	Учет расчетов. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.11	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.12	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.13	Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.14	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.15	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.16	Учет затрат на производство. /Лек/	4	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.17	Решение заданий по теме /Пр/	4	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.18	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.19	Определение и отражение финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.20	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.21	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 3. Промежуточная аттестация						
3.1	Промежуточная аттестация /Экзамен/	4	36	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного опроса

1. Какие способы прекращения обязательств предусмотрены в законодательстве РФ?
2. Перечислите основные первичные документы по учёту расчётов с персоналом по оплате труда и дайте им характеристику.
3. При невыполнении работником норм труда в каком размере ему начисляется оплата труда?

4. Как исчисляется средний заработок работника?
5. Какие виды удержаний из заработной платы работника и в каких размерах осуществляются бухгалтерской службой?
6. По каким прочим операциям возникают расчёты с работником у организации?
7. На какие группы делятся налоги и сборы, выплачиваемые организацией, в зависимости от показателя, на который они относятся?
8. В чём отличие страховых взносов организации от налогов и сборов?
9. Как отражаются расходы по кредитам и займам возникают в бухгалтерском учёте организации?
10. Дайте характеристику модели принятия решений, её параметрам и переменным.
11. В чём заключается сложность при формировании производственной программы в условиях лимитирующего фактора?
12. На основе какой информации принимается решение по прекращению деятельности неприбыльного сегмента?
13. Какие методы ценообразования получили наибольшее распространение отечественной экономике?
14. Что такое «маржинальный доход» и как он рассчитывается? Назовите основные преимущества и недостатки маржинального метода.
15. Какие общие и отличительные черты имеют отечественный нормативный метод учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и система «Стандарт-кост»?
16. В чём суть и назначение кост-драйверов. Приведите примеры их установления для отдельных операций.
17. Перечислите основные преимущества системы JIT («джастин тайм») - точно в срок).

Типовые задачи для проведения текущего контроля:

Пример 1.

ОАО «Уют» занимается производством мебели. В сентябре 2025 года Цех № 1 выпустил из производства 12 обеденных столов. Затраты на производство одной единицы стола оставили:

- 1) основные материалы – 1 500 руб.;
- 2) вспомогательные материалы (фурнитура) – 400 руб.;
- 3) заработная плата рабочих – 500 руб.;
- 4) амортизация основных средств – 200 руб.;
- 5) коммунальные платежи (вода, электроэнергия) – 155 руб.;
- 6) заработная плата администрации организации (директор, бухгалтерия, ОК и др.) – 1 000 руб.

Согласно договору-поставке ОАО «Уют» отгрузило, всю выпущенную продукцию (10 столов) ООО «Торговый дом» по продажным ценам – 7 000 руб. за один стол, включая НДС 18%.

По окончании отчетного периода ОАО «Уют» начислено и перечислено в бюджет налог на прибыль организаций по ставке 20 %.

Определить:

1. Себестоимость продукции.
2. Стоимость (выручку) всей отгруженной продукции, включая НДС 18%.
3. Стоимость (выручку) всей отгруженной продукции без НДС;
4. Прибыль от реализации продукции.
5. Чистую прибыль.
6. Какую сумму перечислит покупатель на расчетный счет продавца?
7. Выделить и определить заинтересованность каждого пользователя в процессе производства и реализации продукции.

Пример 2.

1. Медицинский центр, оказывающий населению платные медицинские услуги:

- в июне 2025 года получил выручку от реализации стоматологических услуг 350 000 руб. в том числе НДС 18%. Выручку от реализации косметических услуг 200 000 руб. в том числе НДС 18%.

- в июле 2025 года получил выручку от реализации стоматологических услуг 500 000 руб. в том числе НДС 18%. Выручку от реализации косметических услуг 380 000 руб. в том числе НДС 18%.

2. Затраты на оказание услуг составили в июне 2025 года

- стоматологических (расходные материалы на лечение, протезирование и т.п.) - 180 000 руб.;

- косметических - 100 000 руб.

3. Затраты на оказание услуг составили в июле 2025 года

- стоматологических - 380 000 руб.;

- косметических - 250 000 руб.

Определить:

1. Прибыль от реализации медицинских услуг за два периода с учетом НДС и без НДС.
2. Себестоимость медицинских услуг за два периода.
3. Чистую прибыль.
4. Какая сумма получена в кассу медицинского центра?
5. Проанализировать финансово-хозяйственную деятельность в динамике (два периода). Факторы, повлиявшие на увеличение или уменьшение прибыли.

Пример 3

Сгруппировать издержки производства по направлениям (производственные, общепроизводственные, общехозяйственные) и рассчитать себестоимость единицы продукции А и Б.

1. Затраты за месяц:

1) расход материалов на основное производство – 280 600 руб., в том числе: продукция А – 170 100 руб.; продукция Б - 110 500 руб.; на нужды цеха – 18 200 руб.; на нужды заводоуправления – 25 800 руб.;

2) начислена заработная плата: рабочим основного производства 1 720 000 руб., в том числе по продукции А – 1 012 000 руб., продукции Б – 708 000 руб.; и цеховому персоналу – 186 500 руб.; заводоуправлению – 494 000 руб.

- 3) начислены отчисления на социальные нужды 26,2% от начисленной заработной платы;
- 4) амортизация основных средств: цеха – 9 340 руб.; заводоуправления – 15 610 руб.
- 5) электроэнергия: на нужды цеха – 6 700 руб.; заводоуправления – 8 200 руб.
- П. Списаны общепроизводственные и общехозяйственные расходы на основное производство пропорционально заработной плате производственных рабочих;
- III. Выпущена из основного производства продукция в количестве: А – 7 000 ед., Б – 6 100 ед., Определить ее себестоимость.

Пример 4.

Сгруппировать издержки производства по направлениям (производственные, общепроизводственные, общехозяйственные) и рассчитать себестоимость единицы продукции.

1. Остаток незавершенного производства на начало месяца – 2 750 руб.
2. Затраты за месяц:
 - а) материалы на основное производство – 17 600 руб.; на нужды цеха – 1 820 руб.; на нужды заводоуправления – 2 580 руб.;
 - б) начислена заработная плата рабочим основного производства 20 000 руб.; цеховому персоналу – 5 500 руб.; работникам администрации – 9 400 руб.;
 - в) начислены отчисления на социальные нужды от начисленной заработной платы; г) амортизация основных средств цеха 3400 руб.; заводоуправления – 5 100 руб.;
 - д) электроэнергия на нужды цеха – 6 700 руб.; заводоуправления – 8 200 руб.
3. Списаны общепроизводственные и общехозяйственные расходы на основное производство.
4. Остаток незавершенного производства на конец месяца – 1 890 руб.;
5. Выпущена из основного производства продукция в количестве 3 700 ед.

Пример 5.

Сгруппировать издержки производства по направлениям (производственные, общепроизводственные, общехозяйственные) и рассчитать себестоимость единицы продукции А и Б.

1. Остаток незавершенного производства на начало месяца: продукция А – 16 450 руб.; Б – 17 940 руб.
2. В течение месяца произведены расходы:
 - а) материалы на производство продукции А – 16 450 руб., Б – 17 940 руб.;
 - б) заработную плату рабочим на производство продукции А – 25 600 руб., Б – 21 700 руб.; в) отчисления на социальное страхование и обеспечение – 26 % от зарплаты;
 - г) общепроизводственные расходы – 7 410 руб. (распределяется пропорционально заработной плате рабочих);
 - д) общехозяйственные расходы – 12 930 руб. (распределяется пропорционально заработной плате рабочих);
3. Выпущено изделий А – 400 единиц, В – 310 единиц;
4. Остаток незавершенного производства на конец месяца: продукция А – 3 400 руб.; Б – 5 200 руб.

Вопросы к промежуточному срезу знаний - 1

1. Возникновение учета, основные этапы его развития.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
4. Задачи бухгалтерского учета.
5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
6. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
7. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы.
8. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по видам и размещению; по источникам образования).
9. Общая характеристика метода бухгалтерского учета.
10. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение, документация и документооборот.
11. Классификация документов и их характеристика.
12. Порядок составления и хранения документов. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
13. Бухгалтерский баланс, его роль и назначение в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта.
14. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов.
15. Виды бухгалтерских балансов.
16. Типы хозяйственных операций по влиянию на бухгалтерский баланс.
17. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов.
18. Классификация счетов бухгалтерского учета.
19. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
20. Синтетический и аналитический учет, синтетические и аналитические счета, их особенности и взаимосвязь.
21. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.
22. Калькуляция, ее виды и содержание.
23. Понятие и виды инвентаризации, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
24. Сущность и значение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности.
25. Учетные регистры, их виды и содержание. Техника учетной регистрации.
26. Формы бухгалтерского учета.
27. Учетная политика организации: определение, порядок разработки, утверждения и изменения.
28. Организационные и методологические аспекты учетной политики организации.
29. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
30. Права и обязанности главного бухгалтера.

31. Бухгалтерская профессия.
32. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Вопросы к промежуточному срезу знаний (2)

1. Понятие, оценка, документальное отражение, аналитический и синтетический учет движения основных средств. Учёт амортизации и расходов на ремонт основных средств.
2. Понятие, оценка, документальное отражение и синтетический учёт движения нематериальных активов. Учёт амортизации нематериальных активов.
3. Понятие МПЗ, оценка, документальное оформление, аналитический и синтетический учёт движения МПЗ.
4. Понятие финансовых вложений, их оценка, синтетический учёт движения.
5. Учет денежных средств в кассе и на расчётных счетах в банке.
6. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет денежных средств на валютных счетах.
7. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Учёт издержек производства: классификация затрат, аналитический и синтетический учёт.
9. Порядок ведения учета дебиторской задолженности. Учёт резерва по сомнительным долгам.
10. Порядок ведения учета кредиторской задолженности.
11. Порядок ведения учета расчетов по налогам и сборам, по страховым взносам.
12. Понятие, структура доходов и расходов, формирующих финансовый результат организации.
13. Синтетический учёт финансового результата и распределения прибыли.
14. Содержание и порядок ведения учета капитала: уставного и добавочного.
15. Содержание и порядок ведения учета фондов и резервов. Учёт резервного капитала организации.
16. Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости: позаказный, попередельный, нормативный методы.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика эссе

Изучив лекционный материал, основную и дополнительную литературу к теме, подготовить эссе.

Форма контроля: устный опрос.

1. Современные проблемы развития бухгалтерского учёта
2. Управление бухгалтерскими рисками.
3. Бухгалтерский учёт взаимозачётов организаций.
4. Бухгалтерский учёт арендных отношений: проблемы и решения.
5. Профессиональная этика бухгалтера.
6. Трансакционные издержки – как объект бухгалтерского учёта.
7. Бухгалтерская профессия через призму профессионального стандарта.
8. Институциональный анализ бухгалтерского учёта.
9. Социальная ответственность бизнеса – как объект учёта и отчётности.
10. Современное развитие балансовой теории.
11. Инновационные инструменты управленческого учёта.
12. Зарубежные системы управления себестоимостью

5.3. Фонд оценочных средств

Закрытые тестовые вопросы:

ЭК-ПК4_31 Какие формы входят в состав годовой бухгалтерской отчетности?

- а) бухгалтерский баланс
- б) отчет о капитале
- в) отчет о финансовых результатах
- г) отчет о денежных средствах

ЭК-ПК4_32 С единственным участником ООО нет ни трудовых отношений, ни отношений в рамках гражданско-правового договора. Будет ли нарушением выдача такому участнику наличных денег под отчет?

- а) да, будет нарушением
- б) нет, в любом случае
- в) нет, если он собственник организации более 5 лет
- г) да, будет если сумма более 100 тыс. руб.

ЭК-ПК4_33 Работник более 3 лет не ходил в отпуск. Опасаясь, что отпуска за старые годы сгорят, он написал заявление на замену ежегодного отпуска за прошлый и позапрошлый годы (56 календарных дней) денежной компенсацией. Должна ли организация выплатить работнику такую компенсацию?

- а) да, должна
- б) не должна, так неотгуленные отпуска не компенсируются
- в) должна только при увольнении
- г) должна только при одобрении руководителя

ЭК-ПК4_35 Организация является малым предприятием, ведет бухучет упрощенным способом. Один из покупателей длительное время не оплачивает товар, есть подозрения, что он вообще не выплатит свой долг. Надо ли организации создавать в бухгалтерском учете резерв сомнительных долгов?

- а) нет
- б) да
- в) только если перейти на общий способ ведения учета
- г) только если сумма долга более 100 тыс. руб.

ЭК-ПК4_35 После утверждения бухгалтерской отчетности за прошлый год, организация обнаружила ошибку в

балансе за позапрошлый год. Должна ли она представить уточненную бухгалтерскую отчетность за позапрошлый год?

- а) не надо
- б) да, ошибку нужно исправить
- в) надо, только если ошибка существенная
- г) надо, только если ошибка несущественная

ЭК-ПК4_36 Какой проводкой необходимо начислить дивиденды участнику организации, являющемуся одновременно ее директором?

- а) Дебет 84 – Кредит 73
- б) Дебет 84 – Кредит 75
- в) Дебет 84 – Кредит 26
- г) Дебет 84 – Кредит 70

ЭК-ПК4_37 Каков размер вычета, причитающийся родителю на ребенка, при расчете НДФЛ из заработной платы работника?

- а) 2800 руб.
- б) 1400 руб.
- в) 5600 руб.
- г) 14000 руб.

ЭК-ПК4_38 На каком из нижеперечисленных документов подпись работника может отсутствовать?

- приказ об увольнении
- уведомление о начале отпуска
- трудовой договор

- а) приказ об увольнении
- б) уведомление о начале отпуска
- в) трудовой договор

г) подпись необходима на всех из перечисленных документов

ЭК-ПК4_39 Работник организации уволился в начале сентября. По итогам III квартала всем работникам в соответствии с положением о премировании начисляется премия, учитывающая результаты работы. Работнику также полагается премия, так как он выполнил условия для ее получения. Какой проводкой ее начислить?

- а) Дебет 20 – Кредит 73
- б) Дебет 20 – Кредит 76
- в) Дебет 20 – Кредит 70
- г) Дебет 20 – Кредит 75

ЭК-ПК4_310 Обязательными реквизитами первичных учетных документов не являются:

- а) наименование документа
- б) наименование предприятия
- в) печать предприятия
- г) содержание факта хозяйственной жизни

ЭК-ПК4_311 Начальное сальдо по счету 51 составило 20000 рублей. Определите конечное сальдо если известно, что за период уплачены налоги в бюджет - 2000 рублей, внесена из кассы сумма сверх лимита 300000 рублей, перечислено поставщикам 280000 рублей, в том числе НДС 20%, перечислено на корпоративную карту подотчетному лицу 14000 рублей.

- а) 24000
- б) 38000
- в) 70667
- г) 14000

ЭК-ПК4_312 Работник как подотчетное лицо получил корпоративную карту, привязанную к специальному счету, открытому для этой карты. Он снял с нее денежные средства и расплатился за канцтовары наличными. В тот же день представил авансовый отчет, который утвердил руководитель. Однако денежные средства с карты банк списал только через 3 дня. Какой проводкой отразить снятие наличных денег с карты в такой ситуации?

- а) Дебет 71 – Кредит 57 (76)
- б) Дебет 71 – Кредит 51
- в) Дебет 71 – Кредит 55
- г) Дебет 51 – Кредит 71

ЭК-ПК4_313 Предприятие получило аванс от покупателя за поставку продукции. Данная хозяйственная операция приведет к ... кредиторской задолженности.

- а) увеличению
- б) уменьшению
- в) нормализации
- г) обнулению

ЭК-ПК4_315 ООО "Наша посуда" производит посуду. В отчетном периоде получено от поставщика материалов на сумму 1200000 рублей, в т.ч. НДС 20%. В качестве оплаты перечислено с расчетного счета 1300000 рублей, в т.ч. НДС 20%, уплачено подотчетным лицом 80000 рублей, в т.ч. НДС 20%. Какова величина сальдо по счету 10 на конец периода если на начало периода по данному счету было сальдо в размере 1050000 рублей?

- а) дебетовое сальдо 2250000 рублей
- б) дебетовое сальдо 2050000 рублей
- в) кредитовое сальдо 2050000 рублей
- г) кредитовое сальдо 2250000 рублей

ЭК-ПК4_315 Какой проводкой отразить начисление работникам материальной помощи, непроизводственных премий

и выдачу им подарков?

- а) Дебет 20 – Кредит 70
- б) Дебет 84 – Кредит 70
- в) Дебет 91 – Кредит 70
- г) Дебет 70 – Кредит 20

ЭК-ПК4_з16 Предприятие выдает работнику займ для приобретения им квартиры. Укажите номер счета, на котором отражается задолженность работника перед предприятием.

- а) 73
- б) 70
- в) 50
- г) 71

ЭК-ПК4_з17 На начало периода имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета:

- 04 - 20000 рублей
- 20 - 80000 рублей
- 50 - 2000 рублей
- 55 - 200000 рублей
- 60 - 74000 рублей
- 80 - 100000 рублей
- 67 - 100000 рублей
- 10 - 80000 рублей
- 68 - 49000 рублей
- 62 - 59000 рублей.

Определите валюту баланса.

- а) 382000 рублей
- б) рубли
- в) 441000 рублей

г) валюта баланса по указанным данным не определяется

ЭК-ПК4_з18 С физическим лицом Г.Г. Ивановым, не являющимся работником организации, заключен договор гражданско-правового характера на выполнение работ, который предусматривает выплату аванса. Какой проводкой оформить перечисление такого аванса на банковский счет указанного лица?

- а) Дебет 76 – Кредит 50
- б) Дебет 70 – Кредит 51
- в) Дебет 20 (26, 44) – Кредит 51
- г) Дебет 76 – Кредит 51

ЭК-ПК4_з19 Бухгалтер ООО "Весна" начисляет страховые взносы на обязательное социальное страхование. Это отразится по:

- а) кредиту счета 69
- б) кредиту счета 51
- в) кредиту счета 68
- г) кредиту счета 70

ЭК-ПК4_з20 Предприятие получило аванс от покупателей за предстоящую поставку продукции. Данная хозяйственная операция приведет к ... валюты баланса.

- а) увеличению
- б) уменьшению
- в) нормализации
- г) обнулению

Открытые тестовые вопросы:

ЭК-ПК4_о1 Составьте проводку: начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции

ЭК-ПК4_о2 Суммы стоимости объектов основных средств, вносимых в качестве вклада в уставный капитал, в бухгалтерском учете отражаются проводкой:

ЭК-ПК4_о3 При отражении суммы НДС по приобретенным материалам составляется бухгалтерская запись:

ЭК-ПК4_о4 Укажите счет, по дебету которого отразится получение материалов на склад от начальника цеха основного производства

ЭК-ПК4_о5 Определите выручку-нетто за отчетный период, если известны следующие данные по операциям реализации: отгружено ООО "Весна" готовой продукции на сумму 120000 рублей, в том числе НДС 20%; отгружено ООО "Пастель" готовой продукции на сумму 1200000 рублей, в том числе 20%.

ЭК-ПК4_о6 Имеются следующие показатели по балансу:

Внеоборотные активы - 220 тыс. рублей

Оборотные активы - 1450 тыс. рублей

Капитал и резервы - 470 тыс. рублей

Долгосрочные обязательства - ?

Краткосрочные обязательства - 1100 тыс. рублей

Укажите числом валюту баланса в тысячах рублей.

ЭК-ПК4_о7 На начало периода имеется дебетовое сальдо по счету 76 в размере 14000 рублей. В течение периода произошли хозяйственные операции, отраженные проводками:

- 1) Д70 К76 8700 рублей
- 2) Д76 К51 12000 рублей

3) Д20 К76 8000 рублей

4) Д08 К60 180000 рублей

Определите конечное сальдо по счету 76. Ответ укажите цифрой в рублях.

ЭК-ПК4_о8 Имеются следующие показатели по балансу:

Внеоборотные активы - 220 тыс. рублей

Оборотные активы - 1450 тыс. рублей

Капитал и резервы - 470 тыс. рублей

Долгосрочные обязательства - ?

Краткосрочные обязательства - 1100 тыс. рублей

Укажите числом Долгосрочные обязательства в тысячах рублей.

ЭК-ПК4_о9 Сумма накопленной амортизации основных средств при их выбытии отражается проводкой:

ЭК-ПК4_о10 Какие разделы включены в пассив бухгалтерского баланса?

ЭК-ПК4_о11 Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете» - это ...

ЭК-ПК4_о12 Какие разделы включены в актив бухгалтерского баланса?

ЭК-ПК4_о13 Раскройте сущность термина «учетная политика»

ЭК-ПК4_о14 За какой период составляется промежуточная бухгалтерская отчетность?

ЭК-ПК4_о15 Получение предоплаты отражается записью:

ЭК-ПК4_о16 Совокупность всех счетов предприятия с соответствующими кодами – это ...

ЭК-ПК4_о17 Допускаются ли исправления в первичных документах?

ЭК-ПК4_о18 Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с дебиторами», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету – 1700 руб., а по кредиту – 900 руб.

ЭК-ПК4_о19 Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету – 20500 руб., а по кредиту – 21000 руб.

ЭК-ПК4_о20 Какие измерители используются для отражения данных оперативной отчетности?

ЭК-ПК4_о21 Укажите виды балансовых счетов

ЭК-ПК4_о22 Чему равен дебетовый оборот на бессальдовом счете?

ЭК-ПК4_о23 Способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату – это ...

ЭК-ПК4_о24 Укажите правильную проводку по следующей хозяйственной операции: получено в кассу с расчетного счета в банке для выдачи оплаты труда рабочим и служащим 3000 руб.

ЭК-ПК4_о25 Кратко охарактеризуйте понятие «активный счета» бухгалтерского учета

ЭК-ПК4_о26 Какая информация отражается в Отчете об изменениях капитала (ОКУД 0710004)?

ЭК-ПК4_о27 Что подразумевается под консолидированной отчетностью?

ЭК-ПК4_о28 Из каких форм состоит упрощенная годовая бухгалтерская отчетность?

ЭК-ПК4_о29 На начало 2024 г. в бухучете имелось ОС с нулевой балансовой стоимостью. Станет ли она больше нуля, если организация в середине или в конце 2024 г. при пересмотре элементов амортизации установит более длительный срок полезного использования?

ЭК-ПК4_о30 В течение какого срока работодатель может принять решение об удержании из зарплаты работника не возвращенных им подотчетных средств?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации (опрос)

Опрос – фронтальная форма контроля, представляющая собой ответы на вопросы преподавателя в устной форме.

Продвинутый уровень («отлично»). Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Углубленный уровень («хорошо»). Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Базовый уровень («удовлетворительно»). Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания дискуссии на семинаре

Дискуссия - это обсуждение проблем и спорных вопросов определенной тематики, активизирующее процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Продвинутый уровень («отлично») Активно участвует в обсуждении темы семинаров, подготовлен к обсуждению всех вопросов по теме

Углубленный уровень («хорошо») Активно участвует в обсуждении темы семинаров, но не по всем вопросам

Базовый уровень («удовлетворительно») Слабо участвует в обсуждении темы семинара

Нулевой уровень («неудовлетворительно») Практически не участвует в обсуждении темы семинара

Критерии оценивания тестирования

Тест - система формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках.

Поскольку оценивание результатов тестирования напрямую зависит от абсолютного количества вопросов в конкретном тесте, представленная ниже информация фиксирует критерии оценивания в относительном представлении:

Продвинутый уровень («отлично»). Демонстрирует полное понимание поставленных вопросов. Количество правильных ответов - 86-100%.

Углубленный уровень («хорошо»). Демонстрирует значительное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 70 до 85 %.

Базовый уровень («удовлетворительно»). Демонстрирует частичное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 60 до 69%.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Ответы на поставленные вопросы не получены. Количество правильных ответов - менее 60 %.

Критерии оценивания решения задач (кейс-заданий, ситуационных задач, творческих задач)

Решение задач – вопросы и типовые контрольные задания (задачи), описание показателей и критериев, шкал, методические материалы, определяющие процедуру оценивания уровней сформированности результатов.

Решение ситуационных задач – решение и анализ конкретных задач-ситуаций, требующее от обучаемого оценки полученных результатов, соблюдая последовательность применяемых методов исследования.

Метод анализа конкретной ситуации (комплексной ситуационной задачи) (КС, кейс стадиз) представляет собой изучение и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент; позволяет оценить приобретенные умения и навыки

Решение проблемно-значимых задач - проблемно-значимые задачи для решения в группах с последующим обсуждением (метод развивающейся кооперации).

Продвинутый уровень («отлично»). Обучающийся способен самостоятельно решать типовые задачи, используя теоретические знания и учебно-методический материал по заданной теме и применяя оригинальный подход к решению задач. Все задачи решены правильно

Углубленный уровень («хорошо»). Обучающийся способен самостоятельно решать типовые задачи, используя теоретические знания и учебно-методический материал по заданной теме, от 80 до 90 % задач решены правильно

Базовый уровень («удовлетворительно»). Обучающийся способен решать типовые задачи, оперируя лишь отдельными действиями, умениями, знаниями, от 60 до 70% задач решены правильно

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Обучающийся не способен решать типовые задачи

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (зачет)

Базовый уровень («зачтено»). Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Продемонстрировано умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

Нулевой уровень («не зачтено»). Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Отсутствует умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях.

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен)

Основой для определения оценки на зачете служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины. При определении требований к оценкам по дисциплинам с преобладанием теоретического обучения предлагается руководствоваться следующим:

Продвинутый уровень («отлично»)– оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Углубленный уровень («хорошо») – оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Базовый уровень («удовлетворительно») – оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание

основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий;
Нулевой уровень («неудовлетворительно») – оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Ссылка	Издательство, год
ЛП.1	Солодова С. В.	Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/564713	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.2	Сысоева Г. Ф., Малецкая И. П., Абдалова Е. Б.	Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/559946	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.3	Шахбанов Р. Б.	Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/575095	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.4	Захаров И. В., Тарасова О. Н., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/559945	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.5	Проданова Н. А., Зацаринная Е. И.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: учебник для вузов	https://urait.ru/bcode/561236	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.6	Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А.	Бухгалтерский учет в отраслях: учебник и практикум для вузов	https://urait.ru/bcode/568653	Москва: Юрайт, 2025

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – http://fish.gov.ru/
Э2	Официальный сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации. – http://minpromtorg.gov.ru/
Э3	Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации. – https://www.minfin.ru/
Э4	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации. – mineconom@economy.gov.ru
Э5	Официальный сайт министерства потребительского рынка и услуг Московской области. – https://mpru.mosreg.ru/
Э6	Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей. – http://рспп.рф/
Э7	Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России). - https://www.ipbr.org/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Образовательный портал Moodle. Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу https://www.портал.дрти.рф из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль» преподавателем или студентом.
6.3.1.2	1С:Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
6.3.1.3	ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition Система оптического распознавания текста
6.3.1.4	STDU Viewer. Программа для просмотра электронных документов
6.3.1.5	Google Chrome, Opera Браузер
6.3.1.6	Windows NT. Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft
6.3.1.7	Dr.Web. Антивирусные программные продукты
6.3.1.8	Microsoft Office. Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.
6.3.1.9	7-zip. Архиватор

6.3.1.10	КОМПАС-3D 21 версия, лицензия на 10 компьютеров. КОМПАС-3D – это российская импортонезависимая система трехмерного проектирования, ставшая стандартом для тысяч предприятий и сотен тысяч профессиональных пользователей. КОМПАС-3D широко используется для проектирования изделий основного и вспомогательного производств в таких отраслях промышленности, как машиностроение (транспортное, сельскохозяйственное, энергетическое, нефтегазовое, химическое и т.д.), приборостроение, авиастроение, судостроение, станкостроение, вагоностроение, металлургия, промышленное и гражданское строительство, товары народного потребления и т. д.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно - образовательный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный» (Коллекции: Издательство «Златоуст». Русский язык. Литература; Издательство «Русский язык. Курсы» Коллекция № 1. Русский язык как иностранный.) www.ros-edu.ru
6.3.2.2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — это государственная информационная система, которая объединяет оцифрованные фонды российских библиотек, включая крупнейшие федеральные библиотеки ФГБУ «Российская государственная библиотека» (г. Москва) Национальная электронная библиотека https://venevlib.ru/национальная-электронная-библиотека
6.3.2.3	ЭБС «Рыбохозяйственное образование» http://lib.klgtu.ru/jirbis2/ ФГБОУ ВО «КГТУ» (г. Калининград)
6.3.2.4	ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила.
6.3.2.5	ЭБС «Юрайт» www.urait.ru Включает в себя каталог грифованных учебников по социально-экономическому, гуманитарному и юридическому, естественнонаучному и техническому направлениям
6.3.2.6	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) (версия Премиум) www.iprbookshop.ru Контент ЭБС IPRsmart представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Версия сайта для слабовидящих – www.iprbookshop.ru/special
6.3.2.7	ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com . ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет право доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для технических вузов» – Издательство «Лань».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

106 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория № 106 на 88 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, веб-камера, телевизионная LCD панель, звукоусилитель, радиомикрофоны, трансляционные динамики. Лек
401 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория № 401 на 52 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья, парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): интерактивный комплекс, в составе интерактивной панели 86", связанной с персональным компьютером (имеет выход в Интернет и внутриинформационную сеть). Лек
205 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) Аудитория № 205 на 60 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты-скамьи для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стойка для проектора. Набор демонстрационного оборудования: интерактивный комплекс, в составе интерактивной панели 86", связанной с персональным компьютером (имеет выход в Интернет и внутриинформационную сеть) Пр
301 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия и лабораторные работы) Аудитория № 301 на 40 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая; кафедральная тумба; шкафы с витринами для учебно-наглядных пособий, коллекцией видеоматериалов на кассетах. Набор демонстрационного оборудования: телевизор, DVD-плеер, интерактивная панель. Пр

<p>105 Учебная аудитория для самостоятельной работы Аудитория 105 (компьютерный класс), укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, в том числе оснащенный персональными компьютерами в полной комплектации с возможностью подключения к сети «Интернет» на 18 рабочих мест. Рабочие места для обучающихся: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры. Рабочее место для преподавателя: компьютерный стол, стул, персональный компьютер. Доска меловая, доска магнитно-маркерная. Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.</p> <p>Ср</p>
<p>213 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.</p> <p>Пр</p>
<p>213 Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.</p>
<p>213 Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Аудитория № 213 на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебные парты, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска меловая, кафедра; стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.</p>
<p>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</p>
<p>1. Прямухина О.А. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерский учет» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2025. Режим доступа: https://www.портал.дрти.рф</p> <p>2. Прямухина О.А. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Бухгалтерский учет» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2025. Режим доступа: https://www.портал.дрти.рф</p>

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Института имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) могут быть представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.