

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.06.2025 21:10:45
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042f8b037f8b3050e51



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

п. Рыбное, Дмитровский г.о, Московская обл. - 2024 г.

Автор:

Преподаватель: Е.С. Шумейко

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине ОПЦ.01 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для студентов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) [Электронный ресурс]. / Е.С. Шумейко – Рыбное, 2025. Режим доступа: <http://portal-drti.ru>

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных экономических и товароведных дисциплин и профессиональных модулей, протокол №3 от «15» марта 2025 г.

© Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

Введение

Организация самостоятельной работы по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлена на формирование общих и профессиональных компетенций по основному виду профессиональной деятельности и является важным этапом реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта специальностей среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие компетенции (ОК):

Компетенция	Уметь	Знать
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		нарушения
---	--	-----------

Цели, задачи, виды и формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой деятельности.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- развитие исследовательских навыков;
- формирование умений использовать нормативно-правовую и справочную документацию, и специальную литературу при подготовке к семинарам, выполнении реферата, написании курсовых и выпускной квалификационной работ;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

1) индивидуальные занятия:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной в рабочей программе учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям, их оформление;
- подготовка практических (проектных, исследовательских) разработок;
- выполнение заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплины и т.д.;
- подготовка к текущему контролю (экзамен).

2) получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины (дистанционно).

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- собеседование и устный опрос как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин;
- прием и разбор решенных задач.

Формы самостоятельной работы студентов включают в себя: изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации, изучение и систематизацию нормативно-правовых, нормативно-инструктивных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем глобальной сети «Интернет».

Организация и контроль самостоятельной работы

Правильная организация самостоятельной работы, их систематичность позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми ее видами:

для систематизации и овладения знаниями:

- работа с конспектом лекций;
- работа над учебным материалом (учебник, первоисточник, дополнительная литература, аудио- и видеозаписи);
- графическое изображение структуры текста (при необходимости);
- конспектирование текста;
- работа со справочниками и словарями;
- ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, Интернета и др.;

для закрепления знаний:

- составление плана и тезисов ответа;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, реферирование и др.);
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;

для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение эскизов, чертежей, схем;
- решение профессиональных задач;
- подготовка к деловым играм;
- опытно-экспериментальная работа.

Связь работы преподавателя и обучающегося обеспечивает контроль самостоятельной работы обучающегося, в процессе которого выясняется степень осмысления материала, умение решать задачи и упражнения, в том числе профессиональные, понимание постановки проблемы и способность анализировать полученные результаты.

Проводится контроль предварительный, текущий, итоговый и контроль остаточных знаний.

Предварительный контроль производится с целью установления степени готовности обучающегося к выполнению задания.

Текущий контроль производится периодически в процессе изучения дисциплины и выполнения самостоятельных работ (контрольный опрос, контрольная работа, семинар и т.п.).

Итоговый контроль по дисциплине производится в процессе сдачи обучающимся зачета, экзамена.

Критериями оценки результатов организованной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- сформированность общекультурных и профессиональных компетенций;

- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление отчетного материала в соответствии с требованиями;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы;
- уровень сформированности аналитических и прогностических умений;
- уровень владения устным и письменным общением;
- уровень самостоятельной познавательной деятельности.

Тема № 1. Правовое регулирование профессиональной деятельности бухгалтера и экономиста

1. Изучить профессиональные стандарты бухгалтера и составить таблицу с основными правами и обязанностями.
2. Подготовить доклад: «Ответственность бухгалтера за нарушение финансовой дисциплины».
3. Провести анализ типового положения о бухгалтерской службе предприятия.
4. Составить перечень нормативных правовых актов, регулирующих деятельность бухгалтера.

Тема № 2. Конституционные основы экономики Российской Федерации

1. Найти и выписать статьи Конституции РФ, касающиеся экономических основ (например, частной собственности, свободы предпринимательства).
2. Подготовить презентацию на тему: «Роль Конституции в обеспечении экономических прав граждан».
3. Сравнить экономические права, закрепленные в Конституции РФ, с аналогичными нормами в других странах (по выбору).
4. Составить тезисный план конституционного регулирования налоговой системы.

Тема № 3. Гражданское право как основа предпринимательской деятельности

1. Разобрать пример гражданско-правового спора между предпринимателями и предложить пути решения.
2. Написать краткое эссе: «Значение гражданского права для экономики».
3. Подготовить карточки по видам юридических лиц и их правоспособности.
4. Составить таблицу с основными институтами гражданского права, применимыми в экономике.

Тема № 4. Договорное право: основные виды договоров в экономической деятельности

1. Найти и выписать структуру договора поставки с указанием существенных условий.
2. Провести сравнительный анализ договора аренды и лизинга.
3. Разработать шаблон договора на оказание бухгалтерских услуг.
4. Проанализировать судебное дело о нарушении условий договора и описать последствия.

Тема № 5. Трудовое право и правовое регулирование трудовых отношений

1. Составить образец трудового договора с бухгалтером.
2. Проанализировать процедуру увольнения по инициативе работодателя.
3. Подготовить памятку для экономиста по правилам внутреннего трудового распорядка.
4. Составить таблицу: «Права и обязанности работодателя и работника по ТК РФ».

Тема № 6. Правовые основы бухгалтерского учета и отчетности

1. Подготовить список основных нормативных актов по бухгалтерскому учету.
2. Найти форму бухгалтерского баланса и проанализировать ее правовую структуру.
3. Написать реферат: «Федеральный закон "О бухгалтерском учете" — ключевые положения».
4. Разработать схему документооборота по составлению отчетности.

Тема № 7. Налоговое право и налоговые обязательства организаций и предпринимателей

1. Рассчитать сумму налога по УСН на основе исходных данных.
2. Составить таблицу: «Основные налоги организаций и сроки их уплаты».
3. Написать пояснительную записку к налоговой декларации.
4. Проанализировать ответственность за неуплату налогов (ссылка на НК РФ).

Тема № 8. Финансовое право и правовое регулирование бюджета и финансовых операций

1. Составить схему бюджетной системы РФ.
2. Написать обзор: «Финансовый контроль и органы, его осуществляющие».
3. Исследовать структуру местного бюджета города/района и предложить меры по его оптимизации.
4. Подготовить список нормативных актов, регулирующих бюджетные процедуры.

Тема № 9. Административная и уголовная ответственность в сфере экономики

1. Привести 3 примера административных правонарушений в экономике.
2. Написать краткий анализ ст. 199 УК РФ (уклонение от уплаты налогов).
3. Составить памятку для бухгалтера по профилактике правонарушений.
4. Изучить статистику экономических преступлений в России за последние 3 года.

Тема № 10. Коррупция и антикоррупционное законодательство в экономической сфере

1. Подготовить антикоррупционную декларацию для работника экономического отдела.
2. Составить план антикоррупционных мероприятий для малого предприятия.
3. Написать анализ Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Проанализировать кейс о нарушении антикоррупционного законодательства.

Тема № 11. Интеллектуальная собственность и защита авторских прав

1. Определить, какие объекты интеллектуальной собственности можно зарегистрировать в бухгалтерии.
2. Составить договор на передачу исключительных прав.
3. Найти и описать пример спора о нарушении авторских прав в экономике.
4. Подготовить памятку по охране коммерческой тайны.

Тема № 12. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

1. Сравнить ИП и ООО по правовому статусу.
2. Составить пошаговую инструкцию по регистрации ИП.
3. Составить устав ООО и выделить обязательные реквизиты.
4. Проанализировать различия между лицензируемыми и свободными видами деятельности.

Тема № 14. Международное право и экономическая деятельность

1. Составить таблицу международных организаций, регулирующих экономику (ВТО, МВФ и др.).
2. Подготовить обзор правил ВТО, влияющих на экспорт и импорт.
3. Найти пример спора между странами в ВТО и проанализировать причины.

4. Разработать контракт внешнеэкономической деятельности (фрагмент).

Тема № 15. Правовые аспекты банкротства и финансового оздоровления организаций

1. Изучить этапы процедуры банкротства и составить схему.
2. Составить уведомление о намерении подать заявление о банкротстве.
3. Подготовить краткий план финансового оздоровления организации.
4. Проанализировать судебное дело по банкротству и сделать выводы.

Тема № 16. Судебная и досудебная защита прав субъектов экономической деятельности

1. Составить претензию по факту нарушения договора поставки.
2. Написать проект искового заявления в арбитражный суд.
3. Составить сравнительную таблицу: досудебный и судебный порядок урегулирования спора.
4. Изучить примеры решений арбитражного суда по экономическим спорам.