

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Солоненко Анна Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 02.05.2024 16:40:57  
Уникальный программный ключ:  
d9ba9a2cd160ab4a104971b478ab037f8b3050e51

**ПМ.04**



**Федеральное агентство по рыболовству**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный технический университет»**  
**Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Астраханский государственный технический университет»**  
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована  
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015

**ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

профессионального модуля

### **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)**

**отчетности**

специальность

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**(базовая подготовка)**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Организация-разработчик:** Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»).

**Разработчик:**


Преподаватель высшей квалификационной категории  Г.А. Шепелева

**Эксперт от работодателя:**

Главный бухгалтер ООО «НЦ Селекцентр»,  Г.Н.Новикова

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных экономических и товароведных дисциплин и профессиональных модулей, протокол № 3 от «15» марта 2024 г.

Председатель цикловой комиссии

 О.Н.Бортникова

# СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования по очной и заочной форме обучения: ВД «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности».

### 1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» входит в цикл «Профессиональные модули».

Форма промежуточной аттестации – Зачет с оценкой (МДК.04.01), Зачет с оценкой (МДК.04.02), Экзамен (МДК.04.02), Защита курсовой работы (МДК.04.02), Зачет с оценкой по учебной практике, Экзамен по модулю

### 1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Обучающийся с целью освоения профессионального модуля должен обладать соответствующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности и общими компетенциями (ОК) (по базовой подготовке).

#### Профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями специалист в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

ПО1 - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

ПО2 - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

ПО3 - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

ПО4 - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**уметь:**

У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У2 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У3 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

У5 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

31 - определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

32 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

33 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

34 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

35 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

36 - требования к бухгалтерской отчетности организации;

37 - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

38 - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;

39 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

310 - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;

311 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

312 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

313 - сроки представления бухгалтерской отчетности;

314 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

315 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

316 - форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;

317 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

318 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

319 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

320 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

321 - методы финансового анализа;

322 - виды и приемы финансового анализа;

323 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

324 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

325 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

326 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

327 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

328 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

329 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

330 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

331 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Рабочая программа профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» может быть использована при организации курсов повышения квалификации или переподготовки специалистов сферы экономики и бухгалтерского учета.

#### **1.4. Запланированное количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 366 часов, включая:

- обязательной учебной нагрузки с преподавателем 330 часов, в том числе лекционных 70 часов, лабораторных 86 часов, консультации- 2 часа

- курсовая работа – 28 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 20 часов.

- промежуточная аттестация – 12 часов

По итогам изучения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» предусматривается Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности в объеме 4 недель, 144 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1- ПК 4.4	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	366	330	86	28	24	-	144	
ПК 4.1- ПК 4.4	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	108	96	56	-	12	-	-	
ПК 4.1- ПК 4.4	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	108	90	30	28	12	-	-	
ПК 4.1- ПК 4.4	Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности	144	-	-	-	-	-	144	
<b>Всего:</b>		<b>366</b>	<b>330</b>	<b>86</b>	<b>28</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>144</b>	

## 2.2. Тематический план профессионального модуля

### ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>70/86/24</b>
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>40/56/12</b>
<b>Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности в РФ Понятие и назначение отчетности организации. Виды отчетности. Российские и Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели. Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации. Основные реквизиты, указываемые в формах отчетности	20
	<b>Лабораторные занятия</b>	30
	Лабораторное занятие Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета	2
	Лабораторное занятие Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения экономического субъекта	4
	Лабораторное занятие Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	4

	Лабораторное занятие Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период	4
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив и пассив)	4
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах	4
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	4
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств	4
	<b>Самостоятельная работа</b>	6
<b>Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	20
	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, и инструкции по их заполнению. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	
	<b>Лабораторные занятия</b>	26
	Лабораторное занятие Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности	4
	Лабораторное занятие Разработка учетной политики в целях налогового учета	4
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу	4
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по региональному налогу	4
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по местному налогу	4
	Лабораторное занятие Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	4
	Лабораторное занятие Заполнение форм статистической отчетности	4
	<b>Самостоятельная работа</b>	6
<b>МДК. 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.</b>		<b>30/30/12</b>
<b>Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	30
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы	

<b>(финансовой) отчетности.</b>	финансового анализа. Методологические основы анализа и диагностики финансовой отчетности Приемы финансового анализа деятельности предприятия Приемы анализа финансового состояния Анализ бухгалтерского баланса (вертикальный и горизонтальный) Анализ ликвидности бухгалтерского баланса Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Оценка деловой активности предприятия Методы диагностики риска банкротства предприятия Оценка показателей финансовой устойчивости организации Процедуры анализа отчета о финансовых результатах. Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов организации. Оценка рыночной устойчивости организации при эффективном использовании чистой прибыли Анализ и оценка доходности и рентабельности Факторный анализ рентабельности. Оценка воздействия финансового рычага. Факторный анализ прибыли. Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. Анализ движения денежных средств по данным отчетности. Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств. Анализ наличия и движения финансовых вложений Анализ наличия и движения запасов. Анализ дебиторской задолженности. Анализ кредиторской задолженности. Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи. Организация работы при составлении бизнес-плана. Анализ консолидированной отчетности. Методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.	
	<b>Лабораторные занятия</b>	30
	Лабораторное занятие Горизонтальный и вертикальный анализ баланса предприятия. Анализ динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Анализ показателей ликвидности	2
	Лабораторное занятие Анализ показателей платежеспособности экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Определение типов финансовой устойчивости экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Анализ деловой активности экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Определение несостоятельности (банкротства) экономического субъекта	2

	Лабораторное занятие Анализ уровня и динамики финансовых результатов	2
	Лабораторное занятие Анализ влияния различных факторов на прибыль	2
	Лабораторное занятие Анализ показателей рентабельности экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Факторный анализ рентабельности продаж экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Анализ оценки воздействия финансового рычага	2
	Лабораторное занятие Анализ состава и движения собственного капитала экономического субъекта	2
	Лабораторное занятие Анализ нематериальных активов и основных средств	2
	Лабораторное занятие Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов	2
	Лабораторное занятие Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	12
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>		366
<b>Обязательная учебная нагрузка с преподавателем (всего), в том числе:</b>		330
	лекционные занятия	70
	лабораторные занятия	86
	консультации	2
<b>Курсовая работа</b>		28
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		24
<b>Учебная практика</b>		144
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (МДК.04.01), зачета с оценкой (МДК.04.02), экзамена (МДК.04.02), защиты курсовой работы (МДК.04.02), зачета с оценкой по учебной практике, экзамена по модулю</b>		12

### 3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинетов «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», «Анализа финансово - хозяйственной деятельности», кабинетов для самостоятельной работы (компьютерный класс, кабинет библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет) и лаборатории «Учебной бухгалтерии». Основные характеристики и оснащенность отражены в паспортах кабинетов и лабораторий, оригиналы которых хранятся в учебно-методическом отделе ДРТИ.

##### *Оборудование кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:*

Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 16 шт., стул - 32 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 2 шт., кресло - 1 шт., кафедра - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): мобильный проекционный экран -1 шт., мобильный проектор - 1 шт., ноутбук с операционной системой Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, Google Chrome, Opera, Dr.Web, 7-zip. (переносной) – 1 шт.; принтер - 1 шт., сканер - 1 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 2 шт.

Аудиторная доска: Доска меловая - 1 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Стенды - 9 шт.

##### *Оборудование кабинета «Анализа финансово - хозяйственной деятельности»:*

Рабочие места студентов: Стол (на 2 пос. места) - 18 шт., стул - 36 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 3 шт., кресло - 1 шт., кафедра - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 1 шт., аудиокolonки - 1 комплект, принтер - 1 шт., копировальный аппарат - 1 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 9 шт., тумба - 2 шт.

Аудиторная доска: Доска магнитно - маркерная - 1 шт., доска мультимедийная -1 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Стенды - 2 шт., плакаты - 3 шт.

##### *Оборудование лаборатории «Учебной бухгалтерии»:*

Рабочие места студентов: Стол (1 пос. места) - 17 шт., стул - 17 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 1 шт., кресло - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): мобильный проекционный экран - 1 шт., мобильный проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip., ИСС «Консультант +», 1С: Предприятие 8.0. - 18 шт., наушники - 17 шт., принтер - 2 шт., сканер - 2 шт., колонки – 1 комплект.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 2 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 5 шт.

#### *Оборудование компьютерного класса:*

Рабочие места студентов: Стол (1 пос. места) - 18 шт., стул - 18 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 1 шт., стул - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): мобильный проекционный экран - 1 шт., мобильный проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 19 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 2 шт.

Аудиторная доска: Доска магнитно - маркерная – 1 шт., доска магнитная - 1 шт.

#### *Оборудование библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет:*

Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 11 шт., компьютерный стол (1 пос. место) – 4 шт., стул - 26 шт.

Рабочее место библиотекаря: Стол (абонемент) -5 шт., приставка к столу -5 шт., стул - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 2 шт., принтер – 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip.- 4 шт., принтер – 2 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения - 8 шт., стеллаж для хранения книг – 100 шт., тумба приставная с замком – 6 шт., стенд для книг (5 полок)- 2 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 1 шт.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **3.2.1 Основные печатные и электронные издания**

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/445265>

2. 1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

3. 3. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiiy-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

#### **3.2.2 Дополнительная производственная литература**

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Правовая библиотека). — ISBN 978-5-534-03270-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431058>

2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433407>.

3. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442045>.

4. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие/Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин и др.; под ред. Е.И. Костюковой.- Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016.- 314 с.: ил.- Библиогр.: с. 288-289. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485014>

### **3.2.3 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:**

#### ***а) официальные издания:***

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете".

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 30.12.1999 № 107н, от 24.03.2000 № 31н, от 18.09.2006 № 116н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н, от 29.03.2017 № 47н, от 11.04.2018 № 74н)

#### ***б) справочно-библиографические издания:***

1. Экономический словарь: от теории к практике: Н.Г. Харитонов, О.Г. Гореликова-Китаева, Р.Р. Рахматуллин и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467125>

#### ***в) периодические издания:***

1. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

2. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

### **3.2.4 Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля:**

1. Шепелева Г.А. Технология составления бухгалтерской отчетности. Методические указания к проведению лабораторных работ для студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2024. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

2. Шепелева Г.А. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2024. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

3. Шепелева Г.А.. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методические указания по курсовой работе для студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2024. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

### 3.2.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – <http://fish.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации. – <http://minpromtorg.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации. – <https://www.minfin.ru/>
- Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации. – [mineconom@economy.gov.ru](mailto:mineconom@economy.gov.ru)
- Официальный сайт министерства потребительского рынка и услуг Московской области. – <https://mpru.mosreg.ru/>
- Официальный сайт министерства экономики и финансов Московской области. – <https://mef.mosreg.ru/>
- Официальный сайт Некоммерческого Партнерства «Ассоциация Профессиональных Бухгалтеров Содружество». – <http://npabs.ru/>
- Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей. – <http://рспп.рф/>
- Официальный сайт Российского клуба финансовых директоров. – <http://клуб-финансовых-директоров.рф/>

### 3.2.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

#### *Перечень информационных технологий, используемых в учебном процессе*

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
Образовательный портал Moodle	Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу <a href="https://www.портал.дрти.рф">https://www.портал.дрти.рф</a> из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль» преподавателем или студентом.
Электронно-библиотечная система ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»	Обеспечивает доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, трудам преподавателей, учебно-методическим разработкам ДРТИ, периодическим изданиям.

#### *Возможность доступа к электронно-библиотечным системам*

<b>Наименование электронного ресурса, адрес сайта</b>	<b>Назначение</b>
ЭБС Юрайт <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>	ЭБС Юрайт - ресурс, включающий электронные версии книг издательства "Юрайт". Издательство специализируется на издании учебной литературы для высших и средних специальных учебных заведений по новым образовательным стандартам. Включает в себя каталог грифованных учебников по социально-

Наименование электронного ресурса, адрес сайта	Назначение
	<p>экономическому, гуманитарному и юридическому, естественнонаучному и техническому направлениям. Авторами учебников являются преподаватели ведущих вузов России. В ЭБС представлены учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением действующих требований ФГОС. В ЭБС присутствует возможность: индивидуального неограниченного доступа пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет; одновременного индивидуального доступа пользователей к содержимому; полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям. Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).</p>
<p>ЭБС «Лань»  <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a></p>	<p>ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.</p> <p>Предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального пользования, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с возможностью просмотра и скачивания на сайте в он-лайн режиме.</p> <p>Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Химия – Издательство Лань», «Теоретическая механика – Издательство Лань».</p>
<p>ЭБС  Рыбохозяйственное образование  <a href="http://lib.klgtu.ru/jirbis2">http://lib.klgtu.ru/jirbis2</a></p>	<p>Информационный ресурс ФГБОУ ВО "КГТУ" состоит исключительно из учебных изданий рекомендованных Федеральными учебно-методическими объединениями в системе высшего образования и среднего профессионально образования.</p> <p>Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).</p> <p>Пользование ЭБС не требует никакого дополнительного программного обеспечения или аппаратных устройств, достаточно иметь подключение к Интернету.</p> <p>Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, а при необходимости возможно цитирование.</p> <p>Удобный и современный контекстный поиск по всему хранилищу книг позволяет быстро найти нужную книгу.</p> <p>Доступ осуществляется по логину и паролю, логин и пароль доступа находятся на общем абонементе.</p>

<b>Наименование электронного ресурса, адрес сайта</b>	<b>Назначение</b>
<p>Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a></p>	<p>Важнейший ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса. Использование ЭБС IPR BOOKS позволяет обучающемуся подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты. Преподавателям ресурс будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.</p> <p>Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, с помощью которого можно получить необходимые знания, подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты.</p> <p>Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями. ЭБС IPRbooks содержит множество эксклюзивных изданий, которые не представлены в других ресурсах, в том числе издательств группы компаний IPRmedia: Вузовское образование, Профобразование, Ай Пи Эр Медиа.</p> <p>Удаленный доступ посредством сети Интернет возможен с любого ПК. Работать с ЭБС IPR BOOKS можно так же с мобильных устройств в круглосуточном режиме удаленно (скачайте приложение IPRbooks Mobile Reader на App Store или Play Market, приложение для слабовидящих IPRbooks WV-Reader на App Store или Play Market).</p>

*Перечень лицензионного учебного программного обеспечения*

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
1С:Предприятие 8.0.	Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition	Система оптического распознавания текста
STDU Viewer	Программа для просмотра электронных документов
Google Chrome, Opera	Браузер
Windows NT	Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft
Dr.Web	Антивирусные программные продукты

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
Microsoft Office	Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.
Moodle	Образовательный портал ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
7-zip	Архиватор

*Перечень информационных справочных систем*

<b>Наименование ИСС</b>	<b>Назначение</b>
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила.

Сведения об обновлении информационного обеспечения обучения представлены в локальной сети ДРТИ по адресу: [Base\192.168.10.10](http://Base\192.168.10.10) для обмена по дфагту ИТ в обучении

### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Преподаватели междисциплинарного курса в течение всего периода освоения студентами профессионального модуля организуют консультирование студентов по вопросам дисциплин модуля.

Освоение программы профессионального модуля базируется на изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета», ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации».

Освоение программы профессионального модуля позволит подготовиться к усвоению дисциплин «Аудит», а также выполнение выпускной квалификационной работы.

Эти модули находятся в тесной взаимосвязи, и их изучение последовательно дополняют друг друга.

### **3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам и осуществляющих руководство практикой, входящим в профессиональный модуль: наличие высшего образования соответствующего профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

#### 4 . КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;</li> <li>- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических работ;</li> <li>- тестовых заданий;</li> </ul> <p>- устного опроса.</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;</li> <li>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</li> </ul>	<p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Зачет с оценкой (МДК.04.01)</p> <p>Зачет с оценкой (МДК.04.02)</p> <p>Экзамен (МДК.04.02)</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>- сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;</li> </ul>	<p>Защита курсовой работы (МДК.04.02)</p> <p>Зачет с оценкой по учебной практике</p> <p>Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы финансового анализа;</li> <li>- виды и приемы финансового анализа;</li> <li>- процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества</li> </ul>	

положении организации, ее платежеспособности и доходности;	организации и его источников по показателям баланса;	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> </ul>	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> </ul>	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	<ul style="list-style-type: none"> <li>- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</li> </ul>	

<p align="center"><b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания, практический опыт)</p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p><b>Умения:</b></p>	
<p>У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  У2 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  У3 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  У5 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;</p>	<p>Текущий контроль в форме:  - защиты практических работ;  - тестовых заданий;  - устного опроса.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p>
<p><b>Знания:</b></p>	
<p>31 - определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;  32 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  33 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  34 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  35 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  36 - требования к бухгалтерской отчетности организации;  37 - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  38 - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;  39 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  310 - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  311 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  312 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  313 - сроки представления бухгалтерской отчетности;  314 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  315 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  316 - форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;  317 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  318 - сроки представления налоговых деклараций в государственные</p>	<p>Зачет с оценкой (МДК.04.01)</p> <p>Зачет с оценкой (МДК.04.02)</p> <p>Экзамен (МДК.04.02)</p> <p>Защита курсовой работы (МДК.04.02)</p> <p>Зачет с оценкой по учебной практике</p> <p>Экзамен по модулю</p>

<p>налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>319 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>320 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>321 - методы финансового анализа;</p> <p>322 - виды и приемы финансового анализа;</p> <p>323 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;</p> <p>324 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>325 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>326 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>327 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>328 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>329 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>330 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>331 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p>	
<p><b>практический опыт</b></p>	
<p>ПО1 - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>ПО2 - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>ПО3 - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>ПО4 - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p>	

## **5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **5.1 Наличие соответствующих условий реализации профессионального модуля**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления профессиональный модуль реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по профессиональному модулю.

### **5.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации профессионального модуля на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **5.3 Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме**

Все локальные нормативные акты ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ» или головного вуза по вопросам реализации профессионального модуля по данной программе доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

### **5.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена и (или) зачета, проводимого в письменной форме, увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене и (или) зачете / дифференцированном зачете, проводимых в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.**

Профессиональный модуль реализуется в рамках компетентностной модели обучения.

Компетентностная модель обучения относится к моделям активным, так как преподаватель и обучающийся выступают равными субъектами учебного процесса, имеют свои задачи и ответственность, но объединены единой образовательной целью.

Используемые в рамках реализации данной модели образовательные технологии предполагают применение активных и интерактивных форм проведения занятий.

Задачами активных и интерактивных форм проведения занятий являются:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению профессионального модуля и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Таким образом, активное и интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование активных и интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

При проведении занятий планируется использовать такие активные и интерактивные формы, как интерактивные лекционные и практические занятия с применением ИКТ, аудио- и видеоматериалов; чтение интерактивных и проблемных лекций; проведение групповых дискуссий, деловых и ролевых игр; применение метода проектов; кейс-технологии; дидактические игры и др.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Тематический план профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» для заочной формы**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>20/20/158</b>
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		
<b>Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности в РФ</p> <p>Понятие и назначение отчетности организации. Виды отчетности.</p> <p>Российские и Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p> <p>Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели. Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.</p> <p>Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации. Основные реквизиты, указываемые в формах отчетности</p>	10
<b>Лабораторные занятия</b>		16
Лабораторное занятие Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета		2
Лабораторное занятие Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения экономического субъекта		2
Лабораторное занятие Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		2
Лабораторное занятие Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за		2

	отчетный период	
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив и пассив)	2
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах	2
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	2
	Лабораторное занятие Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	80
<b>Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, и инструкции по их заполнению. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	
	<b>Лабораторные занятия</b>	4
	Лабораторное занятие Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности	2
	Лабораторное занятие Разработка учетной политики в целях налогового учета	2
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу	-
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по региональному налогу	-
	Лабораторное занятие Заполнение налоговой декларации по местному налогу	-
	Лабораторное занятие Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	-
	Лабораторное занятие Заполнение форм статистической отчетности	-
	<b>Самостоятельная работа</b>	78
<b>МДК. 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.</b>		<b>10/10/70</b>
<b>Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа.	
	Методологические основы анализа и диагностики финансовой отчетности	
	Приемы финансового анализа деятельности предприятия	
	Приемы анализа финансового состояния	
	Анализ бухгалтерского баланса (вертикальный и горизонтальный)	

<p>Анализ ликвидности бухгалтерского баланса  Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.  Оценка деловой активности предприятия  Методы диагностики риска банкротства предприятия  Оценка показателей финансовой устойчивости организации  Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.  Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов организации.  Оценка рыночной устойчивости организации при эффективном использовании чистой прибыли  Анализ и оценка доходности и рентабельности  Факторный анализ рентабельности. Оценка воздействия финансового рычага.  Факторный анализ прибыли.  Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.  Анализ движения денежных средств по данным отчетности.  Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.  Анализ наличия и движения финансовых вложений  Анализ наличия и движения запасов.  Анализ дебиторской задолженности. Анализ кредиторской задолженности.  Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.  Организация работы при составлении бизнес-плана.  Анализ консолидированной отчетности. Методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.</p>	
<b>Лабораторные занятия</b>	10
Лабораторное занятие Горизонтальный и вертикальный анализ баланса предприятия.	2
Анализ динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта	
Лабораторное занятие Анализ показателей ликвидности	-
Лабораторное занятие Анализ показателей платежеспособности экономического субъекта	-
Лабораторное занятие Определение типов финансовой устойчивости экономического субъекта	2
Лабораторное занятие Анализ деловой активности экономического субъекта	-
Лабораторное занятие Определение несостоятельности (банкротства) экономического субъекта	2
Лабораторное занятие Анализ уровня и динамики финансовых результатов	-
Лабораторное занятие Анализ влияния различных факторов на прибыль	-
Лабораторное занятие Анализ показателей рентабельности экономического субъекта	-
Лабораторное занятие Факторный анализ рентабельности продаж экономического субъекта	-
Лабораторное занятие Анализ оценки воздействия финансового рычага	-
Лабораторное занятие Анализ состава и движения собственного капитала экономического субъекта	-
Лабораторное занятие Анализ нематериальных активов и основных средств	-
Лабораторное занятие Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов	2

	Лабораторное занятие Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	70
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>		366
<b>Обязательная учебная нагрузка с преподавателем (всего), в том числе:</b>		208
лекционные занятия		20
лабораторные занятия		20
консультации		-
<b>Курсовая работа</b>		16
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		158
<b>Учебная практика</b>		144
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (МДК.04.01), зачета с оценкой (МДК.04.02), экзамена (МДК.04.02), защиты курсовой работы (МДК.04.02), зачета с оценкой по учебной практике, экзамена по модулю</b>		8