

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.05.2024 14:50:47
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ac41421b478a095718f5050e91



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS по международному стандарту ISO 9001:2015

Факультет высшего образования

Кафедра «Аквакультура и экология»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Методические указания по написанию и оформлению выпускной
квалификационной работы

для обучающихся по направлению подготовки,
35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура
Направленность «Управление водными биоресурсами»

Составитель:

Головина Н.А. д.б.н., зав. кафедры «Аквакультура и экология»

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы предназначены для обучающихся по направлению 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура, направленность «Управление водными биоресурсами».

Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ по дисциплине утверждены на заседании кафедры «Аквакультура и экология» «25» мая 2022 г., протокол №7.

© Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

1. Общие положения

Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) разработаны на основании:

Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

Программы итоговой аттестации направления 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура», направленность «Управление водными биоресурсами».

2. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

Формой итоговой аттестации студентов направления 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура», направленность "Управление водными биоресурсами" является защита выпускной квалификационной работы ВКР магистра выполняется в виде магистерской диссертации.

Магистерская диссертация представляет собой законченную научно-исследовательскую, научно-практическую, содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых обучающимся для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности обучающегося самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

Содержание работы могут составлять результаты теоретических, экспериментальных исследований, разработка новых методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Тема магистерской диссертации должна отражать специализацию обучающегося и соответствовать направленности НИР выпускающей кафедры («Аквакультура и экология»).

Результаты, представленные в магистерской диссертации должны быть отражены не менее чем в двух научных публикациях или в двух докладах на научно-практических конференциях.

Магистерская диссертация может быть посвящена любой области рыбного хозяйства и должна быть основана на результатах, полученных студентом во время обучения в магистратуре. В целом, работа должна быть направлена на достижение сформулированных в ее введении целей и задач исследований.

Выполненная магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками организации, где выполнялась работа. В качестве рецензентов решением выпускающей кафедры (с закреплением в списке рецензентов) назначаются преподаватели, научные сотрудники или высококвалифицированные специалисты образовательных, научно-исследовательских, производственных и других учреждений и организаций, хорошо владеющие вопросами, связанными с тематикой ВКР.

Переpletенные ВКР для рецензирования передаются председателю ГЭК для получения направления на рецензию от заведующего кафедрой, не менее чем за 2 недели до назначенного срока защиты.

Магистерская диссертация подлежит обязательной защите на заседании ГАК. Написание выпускной квалификационной работы без научного руководителя не допускается.

Темы ВКР обучающихся, определяются выпускающей кафедрой «Аквакультура и экология», утверждаются распоряжением директора института ДРТИ не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ИА.

Тема и задание на выполнение ВКР оформляются по утвержденной форме (Приложение 1). Перед началом выполнения ВКР обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает календарный график подготовки ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов работы. На подготовку ВКР предусматривается время, продолжительность которого устанавливается календарным графиком учебного процесса, содержащимся в учебном плане по направлению 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура». Календарный график подготовки ВКР оформляется на специальном бланке (приложение 2) и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Кафедра устанавливает контрольные сроки периодической проверки хода реализации графика подготовки ВКР.

Контроль за соответствием выполненных ВКР установленным техническим требованиям к их оформлению осуществляет нормоконтролер.

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями ВКР подписывается обучающимся, нормоконтролером, руководителем.

Руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В письменном отзыве руководитель характеризует качество ВКР, отмечает ее положительные стороны; особое внимание обращает на ее недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания ВКР, определяет соответствие требованиям, предъявляемым, предъявляемым к ВКР.

Обучающийся под роспись должен быть ознакомлен с отзывом руководителя ВКР **не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.**

Подписанная ВКР вместе с письменным отзывом руководителя представляется на рассмотрение заведующего кафедрой, который принимает решение о допуске обучающегося к защите ВКР и в этом случае подписывает титульный лист (Приложение 3).

Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным присутствием обучающегося и руководителя ВКР.

Не позднее, чем за 7 дней до защиты заведующий выпускающей кафедрой готовит распоряжение о возможности допуска и не допуска (если кафедра приняла соответствующее решение) к защите обучающегося.

Подготовленная в соответствии с требованиями выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя ВКР, заверенная подписями, обозначенными на титульном листе, сдается через секретаря ГЭК председателю ГЭК **не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты ВКР.**

Текст ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объем заимствования (оригинальность текста ВКР более 70%).

ВКР представляется на выпускающую кафедру на бумажном и электронном носителях.

3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Типовая структура выпускной магистерской диссертации:

- Титульный лист
- Лист задания на выполнение ВКР
- Календарный график подготовки ВКР
- Аннотация (на русском и иностранном языке)
- Оглавление
- Введение
- Основная часть (главы, подглавы)
- Заключение
- Библиографический список

Список сокращений

Приложения (в случае если они необходимы в качестве дополнительных иллюстративных или результативных материалов).

Аннотация - краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора.

Аннотация должна содержать сведения об объеме выпускной квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве глав работы, количестве использованных источников; перечень ключевых слов; текст аннотации.

Ключевые слова – слова и (или) словосочетания, наиболее полно отражающие содержание магистерской диссертации. Рекомендуется использовать от семи до десяти слов и (или) словосочетаний.

Текст аннотации должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации.

Текст аннотации начинают фразой, в которой сформулирована главная тема работы. Сведения, содержащиеся в заглавии и библиографическом описании, не должны повторяться в тексте аннотации. Следует избегать лишних вводных фраз.

Аннотация должна быть представлена на русском и иностранном языках. Объем текста аннотации - около 1500 знаков (не более 1 страницы 14 шрифт; 1,5 интервал). Распечатывается на отдельных страницах на русском и иностранном языках.

Оглавление располагается после аннотации. Названия глав в оглавлении и в тексте магистерской диссертации должны быть идентичны.

Введение представляет собой наиболее ответственную часть магистерской диссертации, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация.

Во введении должно быть отражено:

Актуальность темы исследования и степень ее разработанности.

Цель и задачи исследования

Научная новизна

Практическая и теоретическая значимость

Положения, выносимые на защиту

Апробация и публикация результатов исследований

Структура и объем диссертации.

Во введении не приводятся табличные материалы и рисунки.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. И то, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Требования к конкретному содержанию основной части магистерской диссертации устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы. **Основная часть** должна содержать, как правило, три главы:

1. *Обзор литературы;*
2. *Материал и методы исследований;*
3. *Результаты исследований.*

Содержание главы **обзор литературы** зависит от темы выпускной квалификационной работы. Эта глава может иметь свое название, адекватно отражающее ее содержание. Эту главу можно разделить на подглавы.

В ней на основе изучения имеющейся отечественной и переведённой на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию явлений и процессов.

Проанализировать технологии выращивания (разведения) объектов исследования, применяемое технологическое оборудование.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Результатом написания обзорной главы должен быть обоснованный переход к результативной части работы.

Ценность обзора определяется тем, что в нем должен содержаться новый для специалистов в этой области материал (т.е. автор не должен ограничиваться изложением работ, известных специалистам и до него). Объем главы обзор литературы должен составлять около 30% от общего объема работы.

Глава **Материал и методы исследований** посвящается описанию методов той исследовательской или прикладной работы, которая была проделана обучающимся. В этой части работы дается характеристика исследуемого объекта, описание условий проведения исследований (работ), методик исследований, а также процедура обработки полученных результатов с использованием методов математической статистики.

В главе или главах **результативной части** подробно излагается ход исследований (работы), обосновываются и формулируются результаты. Результативные главы в магистерских диссертациях могут иметь свои адекватные названия.

Результаты работы должны быть представлены понятным для читателя образом. Первичные данные переводятся в удобную для восприятия форму - графики или таблицы. Основным требованием к этой главе являются: доказательность, последовательность, отсутствие в ней лишнего, необязательного и загромождающего текст материала.

Основные результаты магистерской диссертации фиксируются в форме **Заключения**, включающего в себя выводы и практические рекомендации. Они формулируются на основании всей проделанной работы и интерпретации полученных результатов. В заключении необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении. Выводы необходимо представлять в виде пронумерованного списка. Выводы должны соответствовать задачам, сформулированным во введении.

После основного текста работы следует **Библиографический список**.

4. Правила оформления выпускной квалификационной работы

ВКР должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Не допускаются текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или на оборотной стороне листа, и переносы частей текста в другие места.

Параметры страницы: поле слева – 30 мм, справа – 20 мм, сверху и снизу – 20 мм, переплет – 0, от края до колонтитула (верхнего и нижнего) – 1,27.

Формат абзаца: выравнивание для основного текста – по ширине, для заголовков и подписей иллюстраций – по центру. Отступ для основного текста – 1,25. Междустрочный интервал – полуторный. Отступы справа, слева, до и после абзаца – 0.

Формат шрифта: шрифт Times New Roman, для основного текста – 14 пт, для заголовков глав – 14 пт, для заголовков таблиц, подписей к иллюстрациям – 14, для содержимого таблиц – 12.

Расстановка переносов – автоматическая, переносы в словах из прописных букв запрещены.

При оформлении текста ВКР точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отбиваются пробелами от предшествующего слова или цифры; кавычки и скобки не отбиваются пробелами с обеих сторон; простые и десятичные дроби, обозначения степени не отбиваются от целой части пробелом: 3,4; 21/3; м².

Все сноски и примечания печатаются на той странице, к которой они относятся (10 шрифтом).

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). Номер страницы ставится сверху по центру.

Каждая глава ВКР нумеруется и начинается с новой страницы. Заголовок располагается в центре страницы, жирным, заглавным шрифтом.

Расстояние между названием главы и текстом 1,5 интервала. Точку в конце заголовка не ставят. Не допускается подчеркивание заголовков и перенос в нем слов. Название подглав располагается в центре страницы, печатается жирным, прописным шрифтом.

В тексте ВКР обязательны ссылки на литературные источники, которые приводятся в круглых скобках по мере употребления в тексте.

Например:

«Продолжительность эмбрионального развития икринок зависит от температуры оптимальной для каждого вида осетровых видов рыб. Благоприятной температурой для эмбрионального развития икры стерляди – 13-16 °С (Чебанов, 2013).»

Иллюстративный материал, к которому относят рисунки, фотографии, схемы, графики, чертежи, диаграммы и т. п. Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы вставляются в текст курсовой работы или размещаются на отдельных листах в порядке их обсуждения в тексте. Можно оформлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3 (297x420 мм), но при этом иллюстрации, фотографии и таблицы, выполненные на листах меньшего, чем А4 формата или на прозрачном носителе, следует наклеивать по контуру на листы белой бумаги формата А4.

Все рисунки и таблицы должны иметь названия. Использованные на них обозначения должны быть пояснены в подписях. Заимствованные из работ других авторов рисунки и таблицы должны содержать после названия ссылки на источники этой информации. Подписи и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок).

В тексте ссылка на таблицы обозначается словом (табл.), ссылка на рисунки – (рис.). Нумерация рисунков и таблиц должна быть сквозной, арабскими цифрами без зна-

ка №. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово (рис.) или (табл.) не пишут. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью. При необходимости иллюстрации снабжаются поясняющими данными.

На графиках указывают следующие данные:

1. Наименования и единицы измерения величин, изменяющихся по осям, пишут над осью ординат (вертикальной) и на правом краю оси абсцисс (горизонтальной).

2. Числовые значения этих показателей отмечают под осью абсцисс и слева от оси ординат.

3. Линии графика могут быть выделены различной плотностью (утолщенные, прерывистые, прерывистые с точкой, прерывистые с крестиком и т.п.). Наименования величин заменяются буквенными выражениями, а единицы измерения пишутся сокращенно в соответствии со стандартами. Однако, если сокращения малоизвестны, то они расшифровываются в подписи к рисунку или же в тексте. В последнем случае в подрисуночной подписи пишется «Пояснения в тексте». Если обе шкалы начинаются с нуля, то ноль на их пересечении ставится один раз. Если шкалы начинаются с разных величин, то у начала каждой шкалы ставится своя величина.

Пример оформления рисунков приведен в приложении 4.

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц (см. приложение 4).

Каждая таблица должна иметь заголовок и слово «Таблица». Слово «таблица» обычно пишется справа вверху над таблицей. Непосредственно под ним располагается заголовок таблицы. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок не подчеркивают.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Если повторяющийся в графе таблицы текст состоит из одного слова, его допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами (за исключением таблиц, приведенных в приложении, которые нумеруются с буквой «П»).

При переносе таблицы ее заголовок можно не повторять, переносится шапка таблицы и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, например: Продолжение таблицы 2 (см. приложение 4).

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение помещается в конце заголовка после запятой.

Формулы в работе (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами. Номер указывается в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы, например: (3).

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия и после запятой со строчной буквы.

Знаки препинания у формул ставятся после формулы и перед номером, исходя из построения фразы, к которой данная формула относится. Если формулой фраза заканчивается, тогда ставят точку, если заканчивается главное предложение, то запятую. Двоеточие ставят в случае, если этого требует предыдущая часть фразы. Если друг за другом следуют несколько формул, то их разделяют точкой с запятой.

Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. При написании формул удобнее всего использовать редактор формул Microsoft Word.

Оформление библиографического списка

Библиографический список содержит только те источники, которые использовались при выполнении работы.

Список публикаций оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать, с обязательным указанием названий публикаций. Литературные источники располагаются в алфавитном порядке, содержат полное название используемых источников и их выходные данные. Если используется несколько работ одного автора, то они располагаются в хронологическом порядке. В списке литературы должны быть представлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и "свежие" публикации, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы. Приветствуется наличие в списке работ на иностранных языках, которые указываются после русскоязычных источников также в алфавитном порядке. Издания на электронных носителях и материалы, почерпнутые в ресурсах удаленного доступа (на веб-страницах Интернета), помещают в конце списка. Описание электронного ресурса должно включать в себя подробный электронный адрес (см. приложение 5).

Примеры библиографического описания документов представлены в приложении 5.

Согласно системе СИ буквенные обозначения соответствуют определенным показателям:

S – площадь, м², га.

V – объем, л, м³.

П – продуктивность, кг/га, т/га.

П_{ест.} – естественная рыбопродуктивность, кг/га, т/га.

П_{уд.} – рыбопродуктивность, полученная за счет внесения удобрений, кг/га, т/га.

П_{ув.} – рыбопродуктивность, слагаемая из естественной и удобрительной, кг/га, т/га.

П_{общ.} – общая рыбопродуктивность, кг/га, т/га,

P – плотность посадки рыбы в пруды, шт/га.

n – кратность посадки.

b – прирост массы рыбы за лето, г, кг.

m – масса, г, кг.

m_н – масса начальная, г, кг.

m_к – масса конечная, г, кг.

p – выход, выживаемость %.

A – количество выращенной рыбы, шт.

K – кормовой коэффициент.

N – мощность хозяйства (по видам выращиваемой рыбы), кг, т

Приложение оформляется как продолжение документа на последующих его листах.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

Приложения должны иметь общую с дипломной работой сквозную нумерацию страниц.

Окончательно оформленная работа должна быть переплетена в соответствии с едиными требованиями термопереплета письменных работ.

4. Защита выпускной квалификационной работы

Дата и время защиты магистерской диссертации устанавливается и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 30 дней. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

На защиту магистра выделяется 45 минут, защита осуществляется в форме научного доклада, на который отводится не более 20 минут.

Результаты оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты объявляются в день проведения ИА.

Обучающийся, не прошедший ИА (защиту ВКР) в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы – отмена рейса, погодные условия, медицинские показания или иные документально подтвержденные исключительные случаи) вправе пройти ИА в течение 6 месяцев после ее завершения.

Обучающийся не прошедший ИА может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет.

При повторном прохождении ИА, при желании обучающегося решением директора института может быть установлена новая тема ВКР.



**Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Астраханский государственный технический университет»
Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»**

Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS по международному стандарту ISO 9001:2015

Стратегический партнер работодатель)

_____ СОГЛАСОВАНО

Стратегический партнер (работодатель)

(предприятие, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 202_ г. _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

«Аквакультура и экология»

д.б.н., профессор

Головина Нина Александровна

« ____ » _____ 202_ г.

З А Д А Н И Е

на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту учебной группы " _____

(институт, факультет)

(фамилия, имя, отчество)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема ВКР сформулирована в соответствии с запросом

(стратегический партнер, работодатель, подразделение (службы) АГТУ и т.д.)

Утверждена приказом директора ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ» (приказ от «__» _____
20__ г. № ____).

РУКОВОДИТЕЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(фамилия, имя, отчество - полностью, ученая степень, ученое звание)

Утвержден приказом директора ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ» (приказ «__» ____ 20__ г. № ____).

Представление выпускной
квалификационной работы на кафедру «__» _____ 20__ г.
Дата защиты «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий кафедрой
 «Аквакультура и экология»
 д.б.н., профессор Головина Н.А.

« ___ » _____ 20__ г.

К заданию на выпускную квалификационную работу

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
 подготовки выпускной квалификационной работы**

Раздел, темы и их содержание, графический материал	По плану		По факту		Отметка руководителя о выполнении
	дата	объем %	дата	объем %	
Содержание. Введение					
Обзор литературы (аналитическая часть)					
Экспериментальная часть, анализ материала					
Заключение. Выводы. Список использованных источников					
Приложения. Графическая часть, Оформление презентации					
Предзащита					
Доработка					
Сдача на кафедру					

Руководитель выпускной квалификационной работы:

_____ (подпись)

Студент(ка) _____

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Астраханский государственный технический университет»
Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»

Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

Факультет высшего образования
Направление подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура
Направленность «Управление водными биоресурсами»
Кафедра Аквакультура и экология

1. ВЫПУСКНАЯ МАГИСТРСКАЯ РАБОТА

(название темы)

Работа выполнена студентом группы _____

Руководитель ВКР

(уч. степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Консультант по _____
(название раздела, ученая степень, ученое звание)

Нормоконтролер _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О., подпись)

Допущена к защите " ___ " _____ 20__ г.

Зав. кафедрой: _____

пос. Рыбное, Дмитровского г.о., Московской области, 20__

Пример оформления рисунков

Ссылка в тексте:

«..... в качестве добавочной рыбы на хозяйстве используется серебряный карась (рис. 2)».



Рисунок 2 – Серебряный карась

Пример оформления таблицы

Ссылка в тексте:

«...Средний размер особей осетровых, выловленных в дельте Волги, колеблется от 0,8 до 1,5 м (табл. 4).»

Таблица 4 - Средний размер особей осетровых, пойманных в 1975-1994 гг. на лицевой тоне Чкаловская и тоне 9-я Огневка, м

Вид	Пол	Годы			
		1975 – 79	1980 – 84	1985 – 89	1990 – 94
Севрюга	Самки				
	Самцы				
Осетр	Самки				
	Самцы				

При переносе таблицы на другую страницу:

Таблица 4 - Средний размер особей осетровых, пойманных в 1975-1994 гг. на лицевой тоне Чкаловская и тоне 9-я Огневка, м

Вид	Пол	Годы			
		1975 – 79	1980 – 84	1985 – 89	1990 – 94
1	2	3	4	5	6
Севрюга	Самки				
	Самцы				

Продолжение таблицы 4

1	2	3	4	5	6
Осетр	Самки				
	Самцы				
Белуга	Самки				
	Самцы				
Стерлядь	Самки				
	Самцы				

Описание книги одного автора

Васильева, Л. М. Биологические и технологические особенности товарной аквакультуры осетровых в условиях Нижнего Поволжья/ Л.М. Васильева. – Астрахань: Нова, 2000. – 190 с.

Описание книги 2-х и более авторов

Пономарев, С. В. Осетроводство на интенсивной основе/ С.В. Пономарев, Д.С. Иванов. – М.: Колос, 2009. – 312 с.

Пономарев, С.В. Корма и кормление рыб в аквакультуре/ С.В. Пономарев, Ю.Н.Грозеску, А.А. Бахарева. – М.:Моркнига, 2013.-417 с.

Описание статьи в периодических изданиях (журналах)

Грозеску, Ю.Н. Оценка качества половых продуктов осетровых рыб/ Ю.Н. Грозеску, А.А. Бахарева // Вестник Кабардино-Балкарского государственного университета. Серия: Биологические науки.- 2006 .-вып. 8.- С. 54-56.

Описание авторефератов диссертаций

Петрушин, В.А. Рыбоводно-биологическая оценка сома обыкновенного, выращиваемого в карповых хозяйствах разных зон рыбоводства: автореф. дис. ... канд. с.х. наук:06.04.01/ В.А. Петрушин; РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева. – Москва, 2017. – 22 с.

Описание нормативно-правовых актов

ГОСТ 12.1.003-76. Шум. Общие требования безопасности – Взамен ГОСТ 12.1.003-68; Введ. 01.01.77. – М.: Изд-во стандартов, 1982 – 9 с.

Описание патентных документов

Пат. 2304395 Поливитаминный премикс для осетровых рыб/С.В. Пономарев, А.А. Бахарева, Ю.Н. Грозеску; патентообладатель ФГОУ ВПО АГТУ. - №2005141105/12; заявл. 27.12.2005; опубл. 20.08.2007, Бюл. №23. – 5 с.

Электронные ресурсы

Руководство по искусственному воспроизводству осетровых / М.С. Чебанов, Е.В. Галич // Технический доклад ФАО по рыбному хозяйству. – 558 – 2013.– 370 с. [Электронный ресурс]. – URL: fao.org/3/a-i2144r.pdf. – Системные требования: IBM; Internet Explorer.

Киреева, И.Ю. Сравнительный анализ разных технологий выращивания канального сома (*Ichthalurus punctatus* (Rafinesque 1818) / И.Ю. Киреева, Ю.В. Ярошик // Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия: Естественные науки. – 2010. – №3 (74). – Выпуск 10. – с. 41-44. [Электронный ресурс]. – URL: cyberleninka.ru/article/n/sravnitelnyy

-analiz-raznyh-tehnologiy-vyraschivaniya-kanalnogo-soma-ichtalurus-punctatus-rafinesque-1818. – Системные требования: IBM; Internet Explorer.

Официальный сайт ООО Аквафид [Электронный ресурс]. – URL: <https://aquafeed.ru/korma/128/193/214>. (Дата обращения 12.12.2017).