


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.09.2023 19:23:56
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042fb478ab037f8b3050e51

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВО ДРТИ

 А.А. Иванова
25 мая 2021 г.

Бухгалтерский учет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарные и социально-экономические дисциплины**
Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 180
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 5
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	19		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	72	72	108	108	180	180
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	180	180	288	288

Программу составил(и):
кэн, Доцент, Некрасова Т.Г.

Рецензент(ы):
кэн, Зав., Солоненко А.А.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена:
- на заседании кафедры «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»
Протокол от 22.03.2021 г. № 3
- на заседании УМС УГН(С)
Протокол от 24.03.2021 г. № 1
- Родительским комитетом ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
Протокол от 14.05.2021 г. № 1
- Студенческим советом ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
Протокол от 20.05.2021 г. № 7

Рабочая программа согласована Дмитровской районной организацией
Московской областной организации общероссийской общественной организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав.кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)
Иванова А.А.
18 марта 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от 18 марта 2022 г. № 3
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)
Иванова А.А.
14 февраля 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от 14 февраля 2023 г. № 2
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

Бухгалтерский учет

<p>№ 1, 14.02.2023</p> <p align="center">БЫЛО</p> <p align="center">6.1. Рекомендуемая литература</p> <p>1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / В. Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.</p> <p>2. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076. – Библиогр. в кн. – ISBN 978 -5-394-02172-5. – Текст : электронный.</p> <p>3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 686 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193. – Библиогр. в кн. – ISBN 978 -5-394-02182-4. – Текст : электронный.</p> <p>4. Климович, Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие / Л.П. Климович, И.И. Ивакина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный технологический университет». - Красноярск : СибГТУ, 2014. - 323 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8173-0591-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866</p> <p>5. Бородин, В.А. Теория бухгалтерского учета : учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели ; ред. Ю.А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00918-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503</p>	<p align="center">СТАЛО</p> <p align="center">6.1. Рекомендуемая литература</p> <p>1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510670</p> <p>2. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510077</p> <p>3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511344</p> <p>4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510078</p> <p>5. Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510310</p>
<p>№ 2, 14.02.2023</p> <p align="center">БЫЛО</p> <p>6.2.2 Перечень информационных справочных систем</p> <p>ЭБС «Университетская библиотека on-line» https://biblioclub.ru. Фонд библиотеки насчитывает издания более 160 крупнейших современных издательств, выпускающих учебную, научную и иную литературу. Каталог «Университетской библиотеки онлайн» содержит: новейшие грифованные учебники и учебные пособия; научную, научно-популярную, художественную литературу; обучающие мультимедиа, схемы, тесты, тренажеры, презентации, карты и репродукции; эксклюзивные издательские коллекции, включающие востребованную литературу гуманитарной, социальной, юридической, технической и экономической тематик. Имеется программа «Детектор плагиата», позволяющая выявлять нарушения авторских прав в Интернете. Работа может осуществляться из любого места, в котором имеется доступ к сети Интернет.</p> <p>ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com. ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального</p>	<p align="center">СТАЛО</p> <p>6.2.2 Перечень информационных справочных систем</p> <p>ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com. ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Физкультура и Спорт – Издательство Физическая культура» ЭБС Лань. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) (версия Премиум) www.iprbookshop.ru</p> <p>ЭБС «Юрайт» www.urait.ru</p> <p>ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила</p>

<p>пользования, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет, с возможностью просмотра и скачивания на сайте в онлайн режиме. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Физкультура и Спорт – Издательство Физическая культура» ЭБС Лань. ЭБС «IPRbooks» https://www.iprbookshop.ru Важнейший ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса. Использование ЭБС IPR BOOKS позволяет обучающемуся подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты. Преподавателям ресурс будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег. Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, с помощью которого можно получить необходимые знания, подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты. Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями. ЭБС IPRbooks содержит множество эксклюзивных изданий, которые не представлены в других ресурсах, в том числе издательств группы компаний IPRmedia: Вузовское образование, Профобразование, Ай Пи Эр Медиа. Удаленный доступ посредством сети Интернет возможен с любого ПК. Работать с ЭБС IPR BOOKS можно так же с мобильных устройств в круглосуточном режиме удаленно (скачайте приложение IPRbooks Mobile Reader на App Store или Play Market, приложение для слабовидящих IPRbooks WV-Reader на App Store или Play Market).</p> <p>ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила</p>	
<p>Основание: актуализация основных источников и перечня информационных справочных систем Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины» Протокол № 2 от 14.02.2023 г.</p>	

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Государственное и муниципальное управление
2.1.4	Теория статистики
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративные финансы
2.2.2	Налогообложение предприятий (организаций)
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.5	Преддипломная практика
2.2.6	Экономический анализ
2.2.7	Поведенческая экономика
2.2.8	Антикризисное управление на предприятиях (в организациях) рыночного хозяйственного комплекса
2.2.9	Управление рисками

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4: Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
Знать:	
Уровень 1	1. Фрагментарное знание законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
Уровень 2	2. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знаний законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
Уровень 3	3. Отличное знание требований законодательства РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; основ гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства РФ; методов финансового анализа и финансовых вычислений; современных технологий автоматизированной обработки информации; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
Уметь:	
Уровень 1	1. Не в полной мере определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировать аналитические отчеты
Уровень 2	2. Полное знание учебного материала, успешно выполнение задания по определению способов ведения бухгалтерского учета и формированию учетной политики экономического субъекта; оценке возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценке существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользовании компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентификации объектов налогообложения, исчислении налоговой базы, сумму налога и сбора, а также суммы взносов в

	государственные внебюджетные фонды; осуществлении мер налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировании аналитических отчетов
Уровень 3	3. Всесторонние и глубокие знания, умения и владения учебным материалом, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, умение свободно выполнять задания по определению способов ведения бухгалтерского учета и формированию учетной политики экономического субъекта; оценке возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; оценке существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользовании компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; идентификации объектов налогообложения, исчислении налоговой базы, сумму налога и сбора, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлении мер налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; формировании аналитических отчетов
Владеть:	
Уровень 1	1. Владеет не всеми необходимыми навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	2. В целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт владения навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
Уровень 3	3. Владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт владения навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также налогового планирования в экономическом субъекте; составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	концептуальные основы построения бухгалтерского учета в Российской Федерации, современные тенденции оценки активов; принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций; порядок ведения планово-учетной документации организации (ПК-4.1)
3.2 Уметь:	
3.2.1	самостоятельно применять теоретические принципы учета и счетного обобщения хозяйственных операций; эволюцию теорий бухгалтерского учета, учетных процедур; особенности моделирования учетных процедур (ПК-4.2)
3.3 Владеть:	
3.3.1	аналитической работы в системе бухгалтерского учета; полноценной информацией о бухгалтерских счетах, регистрах бухгалтерского учета, формах и методах бухгалтерского учета; подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (ПК-4.5)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	Бухгалтерский учет в современной системе управления хозяйствующим агентом. Предмет и метод бухгалтерского учета. /Лек/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.2	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.3	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	8	ПК-4	1-5	0	
1.4	Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Классификация и план счетов бухгалтерского учета.	4	4	ПК-4		0	
1.5	Решение заданий по теме /Пр/	4	4	ПК-4	1-5	0	
1.6	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	12	ПК-4	1-5	0	

1.7	Первичное наблюдение: документация и документирование в бухгалтерском учете. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета: оценка и калькулирование. /Лек/	4	4	ПК-4	1-5	0	
1.8	Решение заданий по теме /Пр/	4	4	ПК-4	1-5	0	
1.9	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	12	ПК-4	1-5	0	
1.10	Учетная регистрация и формы бухгалтерского учета. /Лек/	4	4	ПК-4	1-5	0	
1.11	Решение заданий по теме /Пр/	4	4	ПК-4	1-5	0	
1.12	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	24	ПК-4	1-5	0	
1.13	Учетная политика организации /Лек/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.14	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.15	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	8	ПК-4	1-5	0	
1.16	Основы финансовой отчетности /Лек/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.17	Решение заданий по теме /Пр/	4	2	ПК-4	1-5	0	
1.18	Подготовка к практическому занятию /Ср/	4	8	ПК-4	1-5	0	
Раздел 2. Финансовый учет							
2.1	Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала. /Лек/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.2	Решение заданий по теме /Пр/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.3	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	12	ПК-4	1-5	0	
2.4	Учет процесса приобретения и использования активов предприятия. /Лек/	5	4	ПК-4	1-5	0	
2.5	Решение заданий по теме /Пр/	5	4	ПК-4	1-5	0	
2.6	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
2.7	Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг. /Лек/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.8	Решение заданий по теме /Пр/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.9	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
2.10	Учет расчетов. /Лек/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.11	Решение заданий по теме /Пр/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.12	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
2.13	Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг. /Лек/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.14	Решение заданий по теме /Пр/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.15	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
2.16	Учет затрат на производство. /Лек/	5	4	ПК-4	1-5	0	
2.17	Решение заданий по теме /Пр/	5	4	ПК-4	1-5	0	
2.18	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
2.19	Определение и отражение финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования. /Лек/	5	2	ПК-4	1-5	0	
2.20	Решение заданий по теме /Пр/	5	2	ПК-4	1-5	0	

2.21	Подготовка к практическому занятию /Ср/	5	16	ПК-4	1-5	0	
------	---	---	----	------	-----	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного опроса

1. Какие способы прекращения обязательств предусмотрены в законодательстве РФ?
2. Перечислите основные первичные документы по учёту расчётов с персоналом по оплате труда и дайте им характеристику.
3. При невыполнении работником норм труда в каком размере ему начисляется оплата труда?
4. Как исчисляется средний заработок работника?
5. Какие виды удержаний из заработной платы работника и в каких размерах осуществляются бухгалтерской службой?
6. По каким прочим операциям возникают расчёты с работником у организации?
7. На какие группы делятся налоги и сборы, выплачиваемые организацией, в зависимости от показателя, на который они относятся?
8. В чём отличие страховых взносов организации от налогов и сборов?
9. Как отражаются расходы по кредитам и займам возникают в бухгалтерском учёте организации?
10. Дайте характеристику модели принятия решений, её параметрам и переменным.
11. В чём заключается сложность при формировании производственной программы в условиях лимитирующего фактора?
12. На основе какой информации принимается решение по прекращению деятельности неприбыльного сегмента?
13. Какие методы ценообразования получили наибольшее распространение отечественной экономике?
14. Что такое «маржинальный доход» и как он рассчитывается? Назовите основные преимущества и недостатки маржинального метода.
15. Какие общие и отличительные черты имеют отечественный нормативный метод учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и система «Стандарт-кост»?
16. В чём суть и назначение кост-драйверов. Приведите примеры их установления для отдельных операций.
17. Перечислите основные преимущества системы JIT («джастин тайм» - точно в срок).

Вопросы к промежуточному срезу знаний - 1

1. Возникновение учета, основные этапы его развития.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
4. Задачи бухгалтерского учета.
5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
6. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
7. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы.
8. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по видам и размещению; по источникам образования).
9. Общая характеристика метода бухгалтерского учета.
10. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение, документация и документооборот.
11. Классификация документов и их характеристика.
12. Порядок составления и хранения документов. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
13. Бухгалтерский баланс, его роль и назначение в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта.
14. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов.
15. Виды бухгалтерских балансов.
16. Типы хозяйственных операций по влиянию на бухгалтерский баланс.
17. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов.
18. Классификация счетов бухгалтерского учета.
19. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
20. Синтетический и аналитический учет, синтетические и аналитические счета, их особенности и взаимосвязь.
21. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.
22. Калькуляция, ее виды и содержание.
23. Понятие и виды инвентаризации, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
24. Сущность и значение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности.
25. Учетные регистры, их виды и содержание. Техника учетной регистрации.
26. Формы бухгалтерского учета.
27. Учетная политика организации: определение, порядок разработки, утверждения и изменения.
28. Организационные и методологические аспекты учетной политики организации.
29. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
30. Права и обязанности главного бухгалтера.
31. Бухгалтерская профессия.
32. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Вопросы к промежуточному срезу знаний (2)

1. Понятие, оценка, документальное отражение, аналитический и синтетический учет движения основных средств. Учёт амортизации и расходов на ремонт основных средств.
2. Понятие, оценка, документальное отражение и синтетический учёт движения нематериальных активов. Учёт амортизации нематериальных активов.
3. Понятие МПЗ, оценка, документальное оформление, аналитический и синтетический учёт движения МПЗ.
4. Понятие финансовых вложений, их оценка, синтетический учёт движения.
5. Учет денежных средств в кассе и на расчётных счетах в банке.
6. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет денежных средств на валютных счетах.
7. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчётов с персоналом по оплате труда.
8. Учёт издержек производства: классификация затрат, аналитический и синтетический учёт.
9. Порядок ведения учета дебиторской задолженности. Учёт резерва по сомнительным долгам.
10. Порядок ведения учета кредиторской задолженности.
11. Порядок ведения учета расчётов по налогам и сборам, по страховым взносам.
12. Понятие, структура доходов и расходов, формирующих финансовый результат организации.
13. Синтетический учёт финансового результата и распределения прибыли.
14. Содержание и порядок ведения учета капитала: уставного и добавочного.
15. Содержание и порядок ведения учета фондов и резервов. Учёт резервного капитала организации.
16. Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости: позаказный, попередельный, нормативный методы.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика эссе

Изучив лекционный материал, основную и дополнительную литературу к теме, подготовить эссе.

Форма контроля: устный опрос.

1. Современные проблемы развития бухгалтерского учёта
2. Управление бухгалтерскими рисками.
3. Бухгалтерский учёт взаимозачётов организаций.
4. Бухгалтерский учёт арендных отношений: проблемы и решения.
5. Профессиональная этика бухгалтера.
6. Трансакционные издержки – как объект бухгалтерского учёта.
7. Бухгалтерская профессия через призму профессионального стандарта.
8. Институциональный анализ бухгалтерского учёта.
9. Социальная ответственность бизнеса – как объект учёта и отчётности.
10. Современное развитие балансовой теории.
11. Инновационные инструменты управленческого учёта.
12. Зарубежные системы управления себестоимостью

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы представлены на Образовательном портале ДРТИ - <http://www.портал.дрти.рф>

Типовые вопросы к опросам (для оценки сформированности компетенции ПК-4)

Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации

1. Почему учетная профессия возникла еще в древние времена?
2. Что характерно для современного бухгалтерского учета?
3. К какому периоду относят возникновение счетоводства и бухгалтерского учета? Что было характерно для этого периода?
4. Какие парадигмы бухгалтерского учета возникли в Средние века, в чем их сущность?
5. Кто является родоначальником принципа двойной записи, в чем еще состоят заслуги этого учетного перед развитием бухгалтерской науки?
6. Какими изменениями в экономической жизни общества характеризуется конец XIX века, как эти процессы повлияли на развитие бухгалтерской мысли?
7. Какой вклад в развитие бухгалтерского учета внесли русские ученые в XIX-XX веках?
8. Каково современное состояние бухгалтерского учета в России и перспективы его развития?
9. Какие виды хозяйственного учета вам известны, в чем состоят их характерные особенности? Каковы отличительные особенности бухгалтерского учета, не присущие больше никаким видам хозяйственного учета?
10. Какие функции выполняет бухгалтерский учет?
11. Какие задачи решает бухгалтерский учет?
12. Какие существуют учетные измерители? Каковы их особенности? В чем проявляется отличительная особенность денежного измерителя? Каковы плюсы и минусы использования денег в учете в качестве общего измерителя?
13. На какие группы, подгруппы подразделяются пользователи бухгалтерской информации? Обладают ли пользователи информации учета равными правами и возможностями?
14. Раскройте содержание Федерального закона РФ «О Бухгалтерском учете», его роль и значение в организации бухгалтерского учета.

Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты

1. Назовите основные принципы бухгалтерского учета, раскройте их значение.
2. Дайте классификацию объектов бухгалтерского учета.
3. К каким видам хозяйственных средств предприятия могут относиться ткацкие станки, ткань, сахар? Какие могут быть источники их образования на предприятии?
4. Что такое хозяйственная операция, хозяйственный процесс?
5. Что является предметом бухгалтерского учета?

6. Что такое внеоборотные и оборотные средства предприятия?
7. На какие группы делятся источники образования экономических ресурсов субъекта (пассивы)? Охарактеризуйте их.
8. В чем отличие дебиторской задолженности от кредиторской? Какие виды кредиторской и дебиторской задолженности вы знаете, приведите примеры.
- Метод бухгалтерского учета и его элементы
1. Что такое бухгалтерские документы, и какие требования предъявляются к ним?
2. Какие показатели относятся к обязательным реквизитам документа и почему нельзя обойтись даже без некоторых из них? Для чего нужны дополнительные реквизиты? Приведите примеры.
3. Приведите примеры на каждый вид документов согласно классификации.
4. В чем заключается проверка документов по существу?
5. Кто несет ответственность за документарный фонд организации?
6. Каким образом можно исправить ошибку в первичном документе?
7. Что такое документирование и документооборот?
8. что такое группировка, таксировка и контировка документов?
9. Что Вы понимаете под инвентаризацией? Охарактеризуйте виды инвентаризации. Опишите этапы проведения инвентаризации. Чем может быть вызвано расхождение между фактическим наличием материальных ценностей и бухгалтерскими данными о них?
10. Назовите элементы оценки. Охарактеризуйте экономическое содержание методов оценки активов.
11. Что такое калькуляция? Назовите требования, предъявляемые к калькулированию.
12. Какие балансы разрабатываются в экономике? В чем состоит сущность балансового метода представления информации?
13. Дайте определение бухгалтерского баланса, в чем его сущность?
14. Каково строение бухгалтерского баланса, какие элементы баланса вы знаете, какие взаимосвязи существуют между ними?
15. Что называется статьей бухгалтерского баланса? Какими они бывают и как формируются показатели, отражаемые в статьях баланса?
16. В каком измерителе показываются средства в бухгалтерском балансе?
17. Какую информацию может получить пользователь бухгалтерской отчетности по данным бухгалтерского баланса?
18. Сколько разделов включает в себя бухгалтерский баланс? По какому принципу расположены статьи актива и пассива баланса?
19. Какие виды балансов по времени составления вы знаете?
20. Что такое баланс-брутто и баланс-нетто? Какой из них применяется в России в настоящее время?
21. Назовите типы изменений в бухгалтерском балансе под воздействием хозяйственных операций. Приведите примеры.
22. Дайте определение бухгалтерского счета и корреспонденции счетов. Для чего открываются и ведутся счета?
23. Какие счета называются активными, и какие пассивными счетами? В чем заключается особенность содержания активно-пассивных счетов и порядок определения оборотов и сальдо на них? Какие объекты бухгалтерского наблюдения отражаются на них?
24. Что понимается под оборотами и сальдо счетов? Какими они бывают и как рассчитываются?
25. Каковы структура счета и принципы отражения информации на нем?
26. Как классифицируются счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию? Какие виды счетов по назначению и структуре вы знаете?
27. Какова роль и значение синтетического и аналитического учета в хозяйственной деятельности предприятия? В каких измерителях ведется учет на аналитических счетах?
28. Что такое План счетов? Для чего он нужен? Обязателен ли он для применения всеми организациями на территории РФ?
29. Что такое балансовые счета и забалансовые счета? Какая информация на них отражается? В чем их особенности и отличия друг от друга?
- Основы технологии и организации учетно-аналитической системы в хозяйствующих субъектах. Учетная политика, ее влияние на результаты анализа
1. Что собой представляют учетные регистры и каково их назначение в учете? Какие выделяют виды учетных регистров?
2. Каков порядок записей в учетных регистрах?
3. Какие существуют способы исправления ошибок в учетных регистрах?
4. В каких случаях используется способ исправления ошибок «красное сторно»?
5. Приведите пример исправления ошибки в учетных записях с применением способа «дополнительная проводка».
6. Какие существуют формы бухгалтерского учета?
7. Назовите принцип ведения учетных записей при журнально-ордерной форме бухгалтерского учета.
8. Каковы отличительные особенности мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета?
9. Чем обусловлено применение упрощенной формы бухгалтерского учета и каковы ее характерные особенности?
10. Каковы преимущества автоматизированной формы бухгалтерского учета?
11. Что понимается под организацией бухгалтерского учета? Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета?
12. В чем особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности?
13. Что понимается под учетной политикой? Кто несет ответственность за формирование учетной политики?
14. Каков порядок разработки, утверждения и изменения учетной политики организации?
15. Что относится к организационному аспекту учетной политики организации?
16. Что относится к методическому аспекту учетной политики организации?
17. Каковы права и обязанности главного бухгалтера?
18. Раскройте этические и психологические аспекты профессии бухгалтера.

Контрольные тесты

Вариант 1

1. Под факторным анализом понимается:

- а) системное изучение факторов, влияющих на результативный показатель;
- б) методика комплексного и системного изучения и измерения воздействия факторов на величину результативного показателя;
- в) результативный показатель, изменяющийся под влиянием факторных признаков.

2. Что не относится к виду факторного анализа:

- а) детерминированный;
- б) прямой;
- в) результативный.

3. Метод научного познания, с помощью которого создается модель (условный образ) объекта исследования – это ...

- а) моделирование
- б) детерминирование
- в) элиминирование

4. В факторном анализе различают модели:

- а) детерминированные
- б) линейные
- в) криволинейные

5. Построенная факторная система должна иметь:

- а) познавательную ценность
- б) причинно – следственную ценность
- в) информационную обеспеченность

6. Определите тип модели: $Y = \sum X = X_1 + X_2 + \dots + X_n$

- а) мультипликативная
- б) аддитивная
- в) кратная

7. Определите тип модели: $Y = \prod X = X_1 * X_2 * \dots * X_n$

- а) мультипликативная
- б) аддитивная
- в) кратная

8. Определите тип модели: $Y = X_1 / X_2$

- а) мультипликативная
- б) аддитивная
- в) кратная

9. Какого типа модели нет в детерминированном анализе:

- а) смешанная
- б) кратная
- в) стохастическая

10. К кратным моделям применяют специальные способы их преобразования. Определите какой из предложенных вариантов не относится к ним:

- а) способ удлинения
- б) способ неформального сокращения
- в) способ формального разложения

11. Удлинение числителя исходной модели путем замены одного или нескольких факторов на сумму однородных показателей – это ...

- а) способ удлинения
- б) способ неформального сокращения
- в) способ формального разложения

12. Удлинение знаменателя исходной модели путем замены одного или нескольких факторов на сумму однородных показателей – это ...

- а) способ удлинения
- б) способ неформального сокращения
- в) способ формального разложения

13. Способ, основанный на относительных показателях, выражающих отношение фактического уровня анализируемого показателя в отчетном периоде к его уровню в базисном периоде (или к плановому или к другому объекту) – это ...

- а) способ относительных разниц
- б) индексный способ
- в) абсолютных разниц

14. При использовании этого способа величина влияния факторов рассчитывается умножением абсолютного прироста исследуемого фактора на базовую (плановую) величину факторов, расположенных слева от него в модели – это ...

- а) способ относительных разниц
- б) индексный способ
- в) абсолютных разниц

15. При использовании этого способа необходимо рассчитать относительные отклонения факторных показателей – это ...

- а) способ относительных разниц
- б) индексный способ

- в) абсолютных разниц
16. Метод широко применяемый в статистике, бухгалтерском учете и др науках – это ...
- а) балансовый способ
б) индексный способ
в) способ цепной подстановки
17. ... - это значит устранить или исключить влияние всех факторов, кроме одного:
- а) моделирование
б) элиминирование
в) детерминирование
18. Использование этого способа позволяет получать более точные результаты расчета влияния факторов по сравнению с другими способами, но только в мультипликативных моделях:
- а) способ относительных разниц
б) интегральный способ
в) способ логарифмирования
19. Обязательным условием применения корреляционного метода является:
- а) закономерность развития явлений
б) массовость значений изучаемых показателей
в) взаимная зависимость изучаемых показателей
20. Если связь между показателями не является строго детерминированной, то она:
- а) стохастическая
б) прямая
в) обратная
21. Корреляционная связь – это неполная, вероятностная зависимость между показателями, которая проявляется только:
- а) между двумя показателями
б) в массе наблюдений
в) в закономерности изучения явлений
22. Определите на решение какой задачи не направлен корреляционный анализ:
- а) определение размера влияния факторов на результативный показатель
б) установление тесноты связи
в) количественную оценку влияния факторов на результативный показатель
23. Анализ – это:
- а) соединение частей исследуемого объекта в единое целое;
б) разложение исследуемого объекта на составные части;
в) сбор и регистрация информации о составных частях объекта.
24. Предмет экономического анализа – это:
- а) результаты хозяйственной деятельности;
б) хозяйственная деятельность организации;
в) причины образования и изменения результатов хозяйственной деятельности.
25. Способ, когда исследование осуществляется от общих фактов к частным, от результатов к причинам:
- а) дедукция;
б) синтез;
в) индукция.
26. Термин «анализ» происходит от греческого слова:
- а) расчленяю
б) обобщаю
в) изучаю
27. Что подразумевает собой принцип «анализ должен быть комплексным»:
- а) когда каждый изучаемый объект рассматривается как сложная динамическая система, состоящая из ряда элементов, определенным образом связанных между собой и внешней средой;
б) необходимо охватить все звенья и все стороны деятельности и всесторонне изучить причины зависимости в экономике предприятия;
в) систематически, а не от случая к случаю.
28. Данный принцип АХД активно воздействует на ход производства и его результаты, своевременно выявляет недостатки, просчеты, упущения в работе информируя об этом руководство предприятия:
- а) обеспечение системного подхода;
б) анализ должен быть оперативным;
в) анализ должен быть действенным.
29. Существует мнение, что анализ является одним из разделов этой науки. Обосновывается это заключение тем, что большинство методов и способов экономического исследования одинаково используют обе науки:
- а) экономическая теория;
б) бухгалтерский учет;
в) статистика.
30. Метод детерминированной комплексной оценки:
- а) сравнение с эталоном
б) сравнение с передовым методом
в) сравнение с научно-техническим прогрессом.

Задания для итоговой контрольной работы для заочной формы обучения

Изучив лекционный материал, основную и дополнительную литературу по теме подготовиться к итоговой контрольной работе

Вариант 1

Контрольные вопросы

1. Понятие хозяйственного учета и его виды. Содержание и функции бухгалтерского учёта. Организация и нормативное регулирование бухгалтерского учёта.

11. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие, назначение и качественная характеристика.

21. Порядок ведения учета дебиторской задолженности. Учёт резерва по сомнительным долгам.

Контрольные задачи .

Задача 1

1. На 1.04.0X на складе имеется в наличии 540 ед. готовой продукции по фактической себестоимости на 12 500 руб.

2. В течение апреля месяца выпущена из основного производства готовая продукция:

1-я декада – 9800 ед. на сумму 225800 руб. по фактической себестоимости;

2-я декада – 15 400 ед. на сумму 323 400 руб.;

3-я декада – 11 700 ед. на сумму 234 000 руб. по фактической себестоимости.

3. В течение месяца отгружена готовая продукция покупателям в количестве 37 000 ед. по фактической себестоимости 786 100 руб.; выставлен счет покупателю на 1 млн. руб., включая НДС – 20%.

Требуется определить остаток готовой продукции на складе на 1.03.0X и финансовый результат от продажи продукции.

Расчеты свести в таблицу.

Задача 11

Рассчитать фактическую стоимость израсходованных материалов в основное производство и их остатка на складе на конец месяца на основе следующих данных:

Дата Закуп, ед. Цена, руб. Сумма, руб.

Остаток на начало месяца 600 64,00

Закуп 4 число 4300 64,50

9 число 2520 64,70

15 число 3600 64,90

20 число 4080 65,00

22 число 3400 65,30

28 число 1500 65,50

Израсходованы материалы в отчетном месяце в количестве 18 000 единиц.

Рассчитать фактическую стоимость способом оценки: по средней себестоимости и ФИФО. Сделать выводы о преимуществах и недостатках указанных способов оценки.

Задача 21

Составить бухгалтерские записи по учёту издержек производства организации и рассчитать себестоимость единицы продукции .

1. Остаток незавершенного производства на начала месяца – 15750 руб.

2. Затраты за месяц:

• Материалов на основное производство – 197 600 руб.; на нужды цеха – 21820 руб.; на нужды заводоуправления – 42580 руб.;

• Начислена заработная плата рабочим основного производства 2058 000 руб.; цеховому персоналу – 45500 руб.; заводоуправлению – 79400 руб.;

• Начислены отчисления на социальные нужды 30,2 % от начисленной заработной платы;

• Амортизация основных средств цеха – 13400 руб.; заводоуправления – 25100 руб.;

• Электроэнергия на нужды цеха – 46700 руб.; заводоуправления – 28200 руб.;

• Списаны общепроизводственные и общехозяйственные расходы на основное производство.

3. Остаток незавершенного производства на конец месяца – 18900 руб.;

4. Выпущена из основного производства продукция в количестве 3700 ед.

Вариант 2

Контрольные вопросы

2. Объекты и предмет бухгалтерского учета. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового бухгалтерского учёта в хозяйствующих субъектах. Цели и концепции бухгалтерского учёта. Пользователи бухгалтерской информации.

12. Учетные регистры: понятие, назначение и виды. Счетные записи, их виды. Типы ошибок, их поиск и исправление.

22. Порядок ведения учета кредиторской задолженности.

Контрольные задачи .

Задача 2

1. На 1.04.ххг. организация имеет дебиторскую задолженность покупателей ООО «Альфа» на сумму 240 500 руб. и ЗАО «Корунд» на сумму 135 000 руб.

2. В течение апреля месяца организация отгрузила готовую продукцию покупателю ОАО «Вымпел» и выставила счет к оплате на сумму 675 000 руб., включая НДС – 10%.

3. В течение отчетного месяца организация выполнила работы и предъявила счет на оплату заказчику МУП «Школа №5» на сумму 132 000 руб., включая НДС – 20%.

4. Покупатели погасили свою задолженность путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации: ООО «Альфа» в сумме 240 500 руб., ОАО «Вымпел» – 675 000 руб. и МУП «Школа №5» – 132 000 руб.

5. Зачислен на расчетный счет организации в банке аванс от заказчика ЧП «Иванов М.С.» в сумме 155 000 руб. под предстоящее выполнение работ. Требуется отразить хозяйственные операции. по счету № 62 «Расчеты с покупателя и заказчиками».

Задача 12

Хозяйственные операции по выбытию основных средств в отчетном периоде:

а) Реализован объект основных средств по рыночной стоимости 60 000 руб., вкл. НДС - 18%. Комиссионные посреднику выплачены в сумме 3500 руб., вкл. НДС - 20%. Транспортировка объекта выполнена хозяйственным способом на 4 200 руб. Выручка поступила на расчетный счет. Первоначальная стоимость объекта основных средств 45000 руб., сумма накопленной амортизации за период эксплуатации 14000 руб.

б) Передан в качестве вклада в складочный капитал объект основных средств первоначальной стоимостью 55860 руб., накопленная амортизация 44500 руб., согласованная стоимость 12000 руб. Расходы по демонтажу и транспортировке несет передающая сторона, на сумму 16000 руб., вкл. НДС 20%.

в) Безвозмездно передан сторонней организации неэксплуатирующийся объект основных средств первоначальной стоимостью 78800 руб., накопленная амортизация 34 600 руб., а рыночная стоимость 40000 руб.

Составить бухгалтерские записи по операциям, рассчитать по ним финансовый результат.

Задача 22

Составить бухгалтерские записи по текущим и долгосрочным обязательствам организации.

1. Начислены взносы на социальное страхование и обеспечение по заработной плате рабочих: - основного производства - 123 740 руб.; - вспомогательного производства - 42 850 руб.

2. Начислены пособия: - по беременности и родам работницам организации - 21 200 руб.; - по временной нетрудоспособности работников основного производства - 38 510 руб.

3. Отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал 560 000 руб.

4. Внесены в качестве вклада в уставный капитал учредителями объекты основных средств по согласованной стоимости на сумму 200 000 руб.

5. Начислены доходы от участия в организации: - работникам организации в сумме 175 600 руб.; - учредителям организации - 150 000 руб.

6. Удержан налог на доходы от участия в организации с доходов работников 13%, с доходов учредителей в размере 9% (определить по данным операции 5).

7. Выплачены дивиденды работникам и учредителям организации (определить по данным операций 5,6).

6 Типовые задания к практическим занятиям

Задание 1.

1. На 1.02.0X на складе организации находилось материалов на сумму 9700 руб. по фактической себестоимости изготовления.

2. В течение февраля поступили материалы: на суммы 18 300 руб., 24 900 руб.; 31 500 руб.

3. Отпущены со склада и израсходованы на: основное производство - 47 600 руб., вспомогательное производство - 15 400 руб., непроизводственные цели - 3880 руб. по фактической себестоимости изготовления

Методические указания:

Определите остаток материалов на складе на 01.03.0X. Результаты расчетов сведите в таблицу.

Счет №10 «Материалы»

Дебет Кредит

Сн =

1) руб.

2) руб.

3) руб.

4) руб.

5) руб.

6) руб.

Од = руб. Ок = руб.

Ск = руб.

На конец месяца на складе осталось материалов на сумму _____ руб.

Задание 2.

1. На начало отчетного месяца задолженность организации перед персоналом по оплате труда составила 1740 500 руб.

2. С 5 по 7 число отчетного месяца выдана из кассы заработная плата персоналу: цехов основного и вспомогательного производства 1 158 600 руб.; персоналу заводоуправления 443 400 руб.; работникам непроизводственной сферы 119 000 руб.; остальная заработная плата депонирована.

3. Выплачен 20-го числа аванс персоналу за 1 половину месяца 650 000 руб.

4. Начислена заработная плата персоналу:

работникам основного производства -1 165 700 руб.;

работникам вспомогательного производства -279 300 руб.;

персоналу заводоуправления -4 68 800 руб.;

работникам непроизводственной сферы -1 24 200 руб.

5. Начислены пособия по листкам нетрудоспособности персоналу в сумме 18 300 руб.

Методические указания:

Рассчитайте сальдо по счету №70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» на конец месяца.

Счет № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Дебет Кредит

2) руб.
 3) руб. Сн = руб.
 4) руб.
 5) руб.
 Од = 2 390 500 руб. Ок = руб.
 Ск = руб.

Задолженность перед персоналом по оплате труда составила на конец месяца _____ руб.

Задание 3. Изучить содержание ПБУ 6/01г. Рассчитать первоначальную стоимость оборудования требующего монтажа и установки, если ставка НДС – 18%, и отразите на синтетических счетах все хозяйственные операции, связанные с вводом в эксплуатацию объекта основных средств.

Приобретено оборудование, требующее монтажа и установки по счету-фактуре поставщика по покупной цене 56400 руб., вкл. НДС - 20%. Транспортные расходы выполнены силами транспортного цеха и составили: материалы – 1200 руб., зарплата водителя – 3700 руб., отчисление страховых взносов 30,2% от заработной платы водителя, общепроизводственные расходы транспортного цеха – 9,5% от заработной платы водителя. Услуги посреднической организации оплачены в сумме 8 400руб., вкл. НДС 20%. Для оплаты счёта поставщика и посреднической организации получен краткосрочный кредит на 65 тыс.руб. на 3 месяца под 18% годовых. Монтажные работы выполнены подрядным способом и составили 10 000 руб., вкл. НДС 20%. По окончании монтажных работ оборудование передано в эксплуатацию по первоначальной стоимости.

Методические указания:

Первоначальная стоимость объекта основных средств включает все расходы связанные с приобретением объекта, за исключением возмещаемых налогов (НДС). Сумма процентов по краткосрочному кредиту, начисленная до ввода в эксплуатацию инвестиционного актива, включается в его первоначальную стоимость, сумма начисленных процентов после ввода в эксплуатацию инвестиционного объекта – включается в «прочие расходы». Расчёты и бухгалтерские записи выполнить в таблице.

Расчет первоначальной стоимости объекта ОС.

Наименование расходов Дебет Кредит Сумма, руб.

1. Отражена покупная стоимость
 2. Отражены транспортные работы по перевозке оборудования:
 - материалы
 - заработная плата
 - страховые взносы
 - ОПР
 3. Отражена стоимость посреднических услуг
 4. Начислена сумма процентов за кредит
 5. Отражены монтажные расходы
- Отражена первоначальная стоимость объекта в составе ОС

3.2.7 Задания для анализа конкретных ситуаций

Изучив лекционный материал, основную и дополнительную литературу, рекомендуемые ресурсы сети Интернет, подготовить письменно решения и анализ конкретных задач-ситуаций.

Конкретная ситуация 1.

Задание. Определить фактическую себестоимость единицы продукции С, D и F, составьте бухгалтерские записи по производственным хозяйственным операциям, осуществите ранжирование продукции по себестоимости единицы продукции.

1. Сальдо по счету 20 «Основное производство» на 1.01.0х, субсчет «Продукция С» - 112900 руб., субсчет «Продукция D» - 180790 руб.; субсчет «Продукция F» - 201050 руб.

2. Расходы организации за февраль месяц:

- Израсходованы основные и вспомогательные материалы: на основное производство: продукцию С – 17055800 руб.; D – 20186300 руб.; F – 16027400 руб.; на общепроизводственные нужды – 401800 руб.; на общехозяйственные нужды – 752000 руб.; на непроизводственные цели – 131000 руб.
 - Начислена заработная плата: производственным рабочим на выпуск продукции С – 12900 800 руб., D – 9533 500 руб.; F – 6441 700 руб.; персоналу цеха основного производства – 2976000 руб.; персоналу заводоуправления – 5259400 руб.; непроизводственному персоналу – 163000 руб.
 - Начислены взносы на социальные нужды 30 % от заработной платы персонала по всем направлениям;
 - Начислена амортизация здания заводоуправления – 207 314 руб.; оборудования и здания цеха основного производства – 612 745 руб.; здания спорткомплекса – 13 115 руб.
 - Получены счета на 1397000 руб., включая НДС 18%, за коммунальные услуги (вода, электроэнергия, газ и т.п.) и распределены между цехом основного производства – 60%, заводоуправления – 30%, остальное на спорткомплекс (10% от суммы счета за коммунальные услуги).
3. Выпущена из основного производства продукция: С – 4500 ед., D – 3120 ед., F – 3000 ед.
4. Сальдо по счету 20 «Основное производство» на 1.02.0х, субсчет «Продукция С» - 7400 руб., субсчет «Продукция D»

12150 руб.; субсчет «Продукция F» - 13700 руб.

5. Косвенные расходы при исчислении себестоимости отдельных видов продукции распределяются пропорционально заработной плате производственных рабочих.

Затраты за месяц, руб.

№

п/п. Наименование расходов Основное производство ОПР ОХР Всего на производство Спорткомплекс

C D F

1. Материальные затраты
2. Оплата труда
3. Отчисления на социальные нужды (стр.2 × 30,2%)
4. Амортизация основных средств
5. Электроэнергия
6. Общепроизводственные расходы
7. Общехозяйственные расходы

Всего затрат

База распределения косвенных доходов:

Расчет себестоимости единицы продукции.

№

п/п. Показатели Продукция Всего

C D F

1. Остаток НЗП на начало периода
2. Затраты за месяц
3. Остаток НЗП на конец периода
4. Фактическая себестоимость всего выпуска (стр. 1 + стр. 2 – стр. 3)
5. Выпуск продукции (ед.)
6. Себестоимость единицы (стр. 4 : стр. 5)

Конкретная ситуация²

Задание. Определить величину финансового результата деятельности организации, составить необходимые бухгалтерские записи к хозяйственным операциям, заполнить форму отчётности «Отчёт о финансовых результатах» за 1 квартал 20х1г..Определить перспективы развития организации.

Информация о хозяйственных операциях ООО «АЦДК» за март 20хх г.:

1. Отгружена готовая продукция покупателям по фактической себестоимости на сумму 1576 000 руб., расходы на продажу составили 21 400руб. Покупателю выставлен счёт на оплату в сумме 1930 000руб., вкл. НДС 10%.
2. Реализуется объект основных средств первоначальной стоимостью 210 000 руб., за весь период его эксплуатации по нему накоплена амортизация в сумме 63 000руб. Расходы на демонтаж и транспортировку объекта до покупателя выполнены хозяйственным способом (силами вспомогательного подразделения) на сумму 14 500руб. Цена реализации, включая НДС 20%, составила 160 000руб.
3. Созданы резервы за счёт финансового результата: под обесценение акциям, по которым не определяется текущая рыночная стоимость – на 33 000руб., по сомнительным долгам – на 10 900руб.
4. Произошло снижение текущей рыночной стоимости пакета акций организации. Текущая стоимость пакета акций котирующихся на фондовом рынке составила - 596 000руб. Предыдущая оценка данного пакета акций составила 645 000руб.
5. Начислен налог на имущество организации в сумме 5 320 руб.
6. Списана со счёта в банке стоимость услуг банка за расчётно-кассовое обслуживание в сумме 2 100руб.
7. Определён финансовый результат и начислен налог на прибыль – определить.

Форма 0710002

Отчет о финансовых результатах

за 1 квартал 20х1 г.

Организация «Общество с ограниченной ответственностью " АЦДК "»

Вид экономической деятельности «Оптовая торговля парфюмерными и косметическими товарами, кроме мыла»

Ед.

изм.: руб

Наименование показателя

Код строки За 20х1 г. За 20х0 г.

Выручка 2110 1456 300

Себестоимость продаж 2120 1349000

Валовая прибыль (убыток) 2100 107300

Коммерческие расходы 2210 43 200

Управленческие расходы 2220

Прибыль (убыток) от продаж 2200 64 100

Доходы от участия в других организациях 2310

Проценты к получению 2320 5 890

Проценты к уплате 2330 3 245

Прочие доходы 2340 380 000

Прочие расходы 2350 402000
Прибыль (убыток) до налогообложения 2300 44 745
Текущий налог на прибыль 2410 8949
Чистая прибыль (убыток) 2400 35796

5.4. Перечень видов оценочных средств

Опрос - фронтальная форма контроля, представляющая собой ответы на вопросы преподавателя в устной форме

Итоговая контрольная работа – это письменная аналитическая работа, которая способствует углубленному изучению пройденного теоретического материала, показывающая навыки его закрепления на практике, путем решения заданий.

Тесты – особый вид индивидуальных письменных заданий позволяющих выявить уровень теоретической подготовки знаний по нескольким темам дисциплины и проанализировать возможности их практического применения.

Эссе – это краткая письменная работа, отражающая мнение автора по заданному вопросу

Решение практических задач на тренингах - самостоятельная письменная работа студента, в основе которой лежит решение задачи, охватывающей отдельную тему дисциплины, и включающей осуществление расчетов, составление бухгалтерских записей, обоснований и выводов. Решение задачи оценивается ведущим преподавателем при проверке правильности и полноты ее выполнения.

Анализ конкретных ситуаций – решение и анализ конкретных ситуаций, требующее от обучаемого оценки полученных результатов, соблюдая последовательность применяемых методов исследования

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Рекомендуемая литература:

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / В. Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.
2. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02172-5. – Текст : электронный.
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 686 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02182-4. – Текст : электронный.
4. Климович, Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие / Л.П. Климович, И.И. Ивакина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный технологический университет». - Красноярск : СибГТУ, 2014. - 323 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8173-0591-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>
5. Бородин, В.А. Теория бухгалтерского учета : учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели ; ред. Ю.А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00918-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – <http://fish.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации. – <http://minpromtorg.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации. – <https://www.minfin.ru/>
- Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации. – mineconom@economy.gov.ru
- Официальный сайт министерства потребительского рынка и услуг Московской области. – <https://mpru.mosreg.ru/>
- Официальный сайт министерства экономики и финансов Московской области. – <https://mef.mosreg.ru/>
- Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей. – <http://pcsp.pf/>
- Официальный сайт Российского клуба финансовых директоров. – <http://клуб-финансовых-директоров.pf/>

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.2.1.1	Образовательный портал Moodle. Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу https://www.портал.дрти.pf из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин- пароль» преподавателем или студентом.
6.2.1.2	Электронно-библиотечная система ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ». Обеспечивает доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, трудам преподавателей, учебно-методическим разработкам ДРТИ, периодическим изданиям
6.2.1.3	1С:Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
6.2.1.4	ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition Система оптического распознавания текста
6.2.1.5	STDU Viewer. Программа для просмотра электронных документов
6.2.1.6	Google Chrome, Opera Браузер
6.2.1.7	Windows NT. Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft
6.2.1.8	Dr.Web. Антивирусные программные продукты

6.2.1.9	Microsoft Office. Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.
6.2.1.10	Moodle. Образовательный портал ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
6.2.1.11	7-zip. Архиватор
6.2.2 Перечень информационных справочных систем	
6.2.2.1	ЭБС «Университетская библиотека on-line» https://biblioclub.ru . Фонд библиотеки насчитывает издания более 160 крупнейших современных издательств, выпускающих учебную, научную и иную литературу. Каталог «Университетской библиотеки онлайн» содержит: новейшие грифованные учебники и учебные пособия; научную, научно-популярную, художественную литературу; обучающие мультимедиа, схемы, тесты, тренажеры, презентации, карты и репродукции; эксклюзивные издательские коллекции, включающие востребованную литературу гуманитарной, социальной, юридической, технической и экономической тематик. Имеется программа «Детектор плагиата», позволяющая выявлять нарушения авторских прав в Интернете. Работа может осуществляться из любого места, в котором имеется доступ к сети Интернет.
6.2.2.2	ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com . ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.
6.2.2.3	Предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального пользования, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет, с возможностью просмотра и скачивания на сайте в онлайн режиме. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Физкультура и Спорт – Издательство Физическая культура» ЭБС Лань.
6.2.2.4	ЭБС «IPRbooks» https://www.iprbookshop.ru Важнейший ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса. Использование ЭБС IPR BOOKS позволяет обучающемуся подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты. Преподавателям ресурс будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.
6.2.2.5	Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, с помощью которого можно получить необходимые знания, подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты.
6.2.2.6	Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями. ЭБС IPRbooks содержит множество эксклюзивных изданий, которые не представлены в других ресурсах, в том числе издательств группы компаний IPRmedia: Вузовское образование, Профобразование, Ай Пи Эр Медиа.
6.2.2.7	Удаленный доступ посредством сети Интернет возможен с любого ПК. Работать с ЭБС IPR BOOKS можно так же с мобильных устройств в круглосуточном режиме удаленно (скачайте приложение IPRbooks Mobile Reader на App Store или Play Market, приложение для слабовидящих IPRbooks WV-Reader на App Store или Play Market).
6.2.2.8	ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» в наличии имеется учебно-аудиторный фонд, включающий в себя учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы (кабинет библиотеки, читального зала с выходом в сеть «Интернет») и вспомогательные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Основные характеристики и оснащенность отражены в паспорте кабинетов, оригинал которых хранятся в учебно-методическом отделе ДРТИ.
Оборудование учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа:
Рабочие места студентов: 26 посадочных мест, укомплектованных специализированной мебелью, учебные парты, учебные столы, стулья.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): экран, проектор, персональный компьютер, аудиоколонки.
Стенды и стеллажи для учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска меловая.
Оборудование учебной лаборатории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):
Рабочие места студентов: компьютерный стол, стул, персональный компьютер, наушники – 17 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол, стул, персональный компьютер, наушники, сканер, принтер – 1 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.
Стенды для учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска магнитно-маркерная.
Оборудование учебной лаборатории для проведения групповых и индивидуальных консультаций:
Рабочие места студентов: компьютерный стол, стул, персональный компьютер, наушники – 17 шт.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, персональный компьютер, наушники, сканер, принтер – 1 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.
Стенды для учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска магнитно-маркерная.
Оборудование учебной лаборатории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
Рабочие места студентов: компьютерный стол, стул, персональный компьютер, наушники – 17 шт.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, персональный компьютер, наушники, сканер, принтер – 1 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран, проектор, ноутбук.
Стенды для учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска магнитно-маркерная.
Оборудование помещения для самостоятельной работы:
Рабочие места студентов: 10 посадочных мест, компьютерные столы, стулья.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ДРТИ – 5 шт.
Стенды для учебно-наглядных пособий.
Оборудование кабинета «Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет»:
Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 11 шт., компьютерный стол (1 пос. место) – 4 шт., стул - 26 шт.
Рабочее место библиотекаря: Стол (абонемент) -5 шт., приставка к столу -5 шт., стул - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 2 шт., принтер – 1 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 4 шт., принтер – 2 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения - 8 шт., стеллаж для хранения книг – 100 шт., тумба приставная с замком – 6 шт., стенд для книг (5 полок)- 2 шт.
Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 1 шт.
Оборудование помещения для хранения учебного оборудования:
Рабочие места сотрудников: Столы – 5 шт., стулья – 15 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Встроенные шкафы – 3 шт., полки – 3 шт., тумбы – 5 шт., металлический шкаф сейфового типа – 1 шт.; сейф – 1 шт.
Оборудование помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования:
Рабочие места сотрудников: Стол – 5 шт., Стул – 5 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением – 1 шт., принтер – 2 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения – 5 шт.
Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Некрасова Т.Г. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерский учет» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2021. Режим доступа: https://www.портал.дрти.рф Некрасова Т.Г. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Бухгалтерский учет» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2021. Режим доступа: https://www.портал.дрти.рф

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В Университете в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Института имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) могут быть представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.