

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.05.2019 15:37:11
Уникальный идентификатор:
d9ba9a2cd160ab4af045b425ab037f8b3050e51



Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
специальность

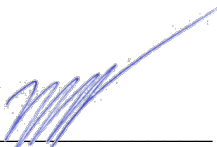
**15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и
установок (по отраслям)
(базовая подготовка)**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям) (базовая подготовка) и в соответствии с потребностями регионального рынка труда и работодателей.

Организация-разработчик: Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»).

Разработчик:

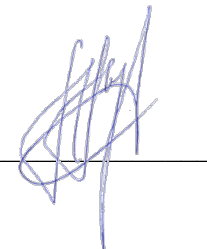
Преподаватель первой
квалификационной категории



А. В. Жданов

Эксперт от работодателя:

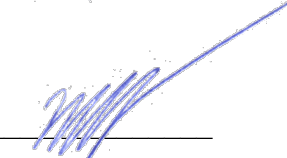
Генеральный директор
хладокомбината ООО «Бирюза»,
г. Дмитров



А. К. Лунев

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных технических дисциплин и профессиональных модулей, протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Председатель цикловой
комиссии



А. В. Жданов

ЛИСТ

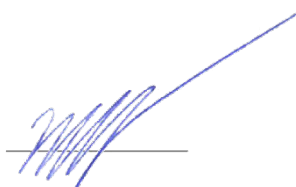
**обновления рабочей программы дисциплины
Производственная практика (преддипломная)
по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-
компрессорных машин и установок (по отраслям) (базовая подготовка)**

для набора 2020 г.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:
СП 131.13330.2020 Строительная климатология. Дата введения 2019-05-29

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных технических дисциплин и профессиональных модулей, протокол №1 от 30.08.2020 г.

Председатель цикловой
комиссии



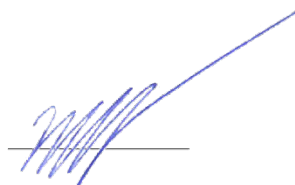
А.В. Жданов

для набора 2021 г.

Изменений в рабочей программе нет.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных технических дисциплин и профессиональных модулей, протокол №1 от 30.08.2021 г.

Председатель цикловой
комиссии



А.В. Жданов

для набора 2022 г.

Изменения в рабочей программе:

1. ДОПОЛНЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная учебная литература

Шишмарёв, В. Ю. Диагностика и надежность автоматизированных систем : учебник для среднего профессионального образования / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13629-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517988>

Разработка малых холодильных машин и технологического оборудования : учебное пособие для вузов / А. В. Кожемяченко, Т. А. Хиникадзе, М. А. Лемешко, А. Б. Мишин ; под редакцией А. В. Кожемяченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14803-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510097>

Ларкин, Д. К. Тепломассообменное оборудование предприятий : учебное пособие для вузов / Д. К. Ларкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование)

образование). — ISBN 978-5-534-12032-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517756>

Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511964>

Дополнительная учебная литература:

Рахимьянов, Х. М. Технология машиностроения: сборка и монтаж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Х. М. Рахимьянов, Б. А. Красильников, Э. З. Мартынов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514793>

Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 398 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13776-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512918>

Рахимьянов, Х. М. Технология сборки и монтажа : учебное пособие для вузов / Х. М. Рахимьянов, Б. А. Красильников, Э. З. Мартынов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04386-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488930>

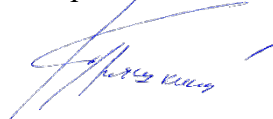
Шичков, Л. П. Электрический привод : учебник и практикум для вузов / Л. П. Шичков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07893-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514018>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Лань» (коллекции «Информатика – Издательство Лань», «Химия – Издательство Лань», «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Теоретическая механика – Издательство Лань») www.e.lanbook.com
- ЭБС «Юрайт» www.urait.ru
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) (версия премиум) www.iprbookshop.ru
- ЭБС «Лань» (каталог ЭБС – перечень ВКР, содержащий наименования ВКР, авторов и иные характеристики ВКР в ЭБС) www.e.lanbook.com
- Электронно - образовательный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный» (Коллекции: Издательство «Златоуст». Русский язык. Литература; Издательство «Русский язык. Курсы» Коллекция № 1. Русский язык как иностранный.) www.ros-edu.ru; www.iprbookshop.ru
- ЭБС «Рыбохозяйственное образование» <http://lib.klgtu.ru/jirbis2/>

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных технических дисциплин и профессиональных модулей, протокол №1 от 30.08.2022 г.

Председатель цикловой
комиссии



А.О. Куряшкина

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (преддипломной)

1.1. Место производственной практики (преддипломной) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ)

Программа производственной практики (преддипломной) является частью ППССЗ по специальности СПО 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) на базе основного общего образования по очной форме обучения:

1. Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям);
2. Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям);
3. Участие в организации работы коллектива на производственном участке;
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом обучения и проводится после изучения теоретического курса и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Целью прохождения производственной практики (преддипломной) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника, завершившего освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)» (далее выпускник), требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

Поставленная цель прохождения производственной практики (преддипломной) может быть достигнута путем решения задач производственной практики (преддипломной), к которым относятся:

- получение и закрепление у студентов полученного первоначального профессионального опыта;
- приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями специалист в ходе прохождения производственной практики (преддипломной) должно быть достигнуто:

1. Установление степени готовности выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности (далее ВПД):

Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям).

В ходе прохождения производственной практики (преддипломная), обучающийся должен:

иметь практический опыт: (ВПД: Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям):

- осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования;
- обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры

для устранения и предупреждения отказов и аварий;

- анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования;

- проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования;

уметь: (ВПД: Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям):

- эксплуатировать холодильное оборудование;

- выполнять схемы монтажных узлов;

- осуществлять операции по монтажу холодильного оборудования;

- осуществлять операции по технической эксплуатации холодильного оборудования;

- осуществлять операции по обслуживанию холодильного оборудования;

- выбирать температурный режим работы холодильной установки;

- выбирать технологический режим переработки и хранения продукции;

- регулировать параметры работы холодильной установки;

- производить настройку контрольно-измерительных приборов;

- обеспечивать безопасную работу холодильной установки;

знать: (ВПД: Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям):

- устройство холодильно-компрессорных машин и установок;

- принцип действия холодильно-компрессорных машин и установок;

- свойства хладагентов и хладоносителей;

- технологические процессы организации холодильной обработки продуктов;

- технология монтажа холодильного оборудования;

- виды инструктажей по безопасности труда и противопожарным мероприятиям;

- задачи и цели технической эксплуатации и обслуживания холодильной установки;

- решения производственно-ситуационных задач по обслуживанию и технической эксплуатации холодильной установки;

- конструкцию и принцип действия приборов автоматики.

Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям).

В ходе прохождения производственной практики (преддипломная), обучающийся должен:

иметь практический опыт: (ВПД: Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям):

- участия в организации и выполнения работ по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования;

- участия в организации и выполнения работ по ремонту холодильного оборудования;

- участия в организации и выполнения различных видов испытаний холодильного оборудования;

- применении приспособлений и инструментов для выполнения работ по ремонту холодильного оборудования;

уметь: (ВПД: Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям):

- участвовать в организации и осуществлять операции по ремонту холодильного оборудования;

- определять износ холодильного оборудования и назначать меры по его устранению;

- обеспечивать безопасность работ при ремонте холодильного оборудования;

- участвовать в организации и проводить разборку и сборку основного и вспомогательного холодильного оборудования;

- участвовать в проведении различных видов испытаний холодильного оборудования;

знать: (ВПД: Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям):

- технологические процессы ремонта деталей и узлов холодильной установки;
- основные пути и средства повышения долговечности холодильного оборудования;
- прогнозирование отказов в работе и обнаружение дефектов холодильного оборудования;
- основные методы диагностирования и контроля технического состояния холодильного оборудования;
- основные технологии проведения различных испытаний холодильной установки.

Участие в организации работы коллектива на производственном участке.

иметь практический опыт: (ВПД: Участие в организации работы коллектива на производственном участке):

- участия в планировании работы структурного подразделения;
- участия в организации работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности;

-участия в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения;

уметь: (ВПД: Участие в организации работы коллектива на производственном участке):

- обеспечивать выполнение производственных заданий;
- организовывать работу персонала;
- составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе холодильной установки;
- вести учет расхода основных запасных частей;
- осуществлять контроль за соблюдением выполнения всех работ на производственном участке;

-анализировать влияние инновационных мероприятий на организацию труда;

знать: (ВПД: Участие в организации работы коллектива на производственном участке):

- содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания холодильной установки;
- систему технологической подготовки производства холода;
- правила оформления технической и технологической документации;
- основы теории принятия управленческих решений.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

В ходе прохождения производственной практики (преддипломная), обучающийся должен:

иметь практический опыт: (ВПД: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих):

- в обслуживании и эксплуатации холодильного оборудования;
- обнаружения неисправной работы холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий;

-фиксации и оценки режимов работы холодильного оборудования;

-оценки и регулирования работы систем автоматизации холодильного оборудования;

уметь: (ВПД: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих):

- эксплуатировать холодильное оборудование;
- осуществлять операции по технической эксплуатации холодильного оборудования;
- осуществлять операции по обслуживанию холодильного оборудования;
- выбирать температурный режим работы холодильной установки;
- выбирать технологической режим переработки и хранения продукции;
- регулировать параметры работы холодильной установки;
- производить оценку работы контрольно-измерительных приборов;
- обеспечивать безопасную работу холодильной установки;

знать: (ВПД: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих):

- устройство холодно-компрессорных машин и установок;

- принцип действия холодильно-компрессорных машин и установок;
- свойства хладагентов и хладоносителей;
- технологические процессы организации холодильной обработки продуктов;
- виды инструктажей по безопасности труда и противопожарным мероприятиям;
- задачи и цели технической эксплуатации и обслуживания холодильной установки
- конструкцию и принцип действия приборов автоматики.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится после прохождения теоретической и практической подготовки, являясь завершающим этапом подготовки по специальности СПО 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям) (базовой подготовки) и составляет – 4 недели (144 часа).

2. Результаты практики

Результатом производственной практики (преддипломной) является освоение общих компетенций:

Код	Наименование результата производственной практики(преддипломная
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

Результатом производственной практики (преддипломная) является освоение профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата практики
Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	ПК 1.1	Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям).
	ПК 1.2	Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.
	ПК 1.3	Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования.
	ПК 1.4	Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.
Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям)	ПК 2.1.	Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.
	ПК 2.2.	Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.
	ПК 2.3.	Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования.

Участие в организации работы коллектива на производственном участке	ПК 3.1.	Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
	ПК 3.2.	Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
	ПК 3.2.	Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПК 1.1	Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям).
	ПК 1.2	Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.
	ПК 1.3	Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования.
	ПК 1.4	Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.
	ПК 2.1.	Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.
	ПК 2.2.	Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.
	ПК 2.3.	Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования.

3. Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)

3.1. Тематический план производственной практики (преддипломной)

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной), студент должен выполнить индивидуальное задание, предусмотренное программой практики.

Код формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенного на практику (в неделях, часах)
ПК 1.1.	ПМ.01 Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	4 (четыре) недели, 144 (сто сорок четыре) часа
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
ПК 1.4.		
ПК 2.1.	ПМ.02 Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям)	
ПК 2.2.		
ПК 2.3.		
ПК 3.1.	ПМ.03 Участие в организации работы коллектива на производственном участке	
ПК 3.2.		
ПК 3.2.		
ПК 1.1.	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
ПК 1.4.		
ПК 2.1.		
ПК 2.2.		
ПК 2.3.		

2.2. Содержание программы производственной практики (преддипломная)

Виды профессиональной деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, МДК обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
1	2	3	4	5
<p>Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям).</p>	<p>ознакомление с предприятием, особенностями его работы и структурой;</p> <p>изучение особенностей работы предприятия по выпуску продукции;</p> <p>работа в планово-экономическом отделе и отделе труда и зарплаты;</p> <p>работа в отделе стандартизации;</p> <p>практика в работе патентного отдела и технической информации;</p>	<p>Краткая история предприятия. Его место и роль в системе отрасли. Продукция, выпускаемая предприятием. Перспективы развития производства. План освоения новой техники. Структура построения предприятия. Назначение и место каждого отдела и цеха в производственном процессе, их взаимосвязь.</p> <p>Общая схема технологического процесса. Система материально-технического снабжения предприятия. Складское хозяйство, внутренний транспорт. Режим работы предприятия. Правила внутреннего распорядка. Ознакомление обучающихся с графиком посещения подразделений предприятия с указанием конкретных сроков. Охрана труда на машиностроительном предприятии.</p> <p>Инструктаж обучающихся по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды.</p> <p>Краткая характеристика оборудования предприятия и его технический уровень.</p> <p>Продукция, выпускаемая предприятием. Ее соответствие предъявляемым требованиям по качеству.</p> <p>Назначение, классификация, устройство рабочего и</p>	<p>МДК.01.01 Управление монтажом холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.01.02 Управление технической эксплуатацией холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.01.03 Управление обслуживанием холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p>	<p>144 (сто сорок четыре) часа</p>

		<p>контрольно-измерительного инструмента. Приемы пользования проверочным инструментом.</p> <p>Формулирование основных задач, решаемых предприятием, по совершенствованию технологии, освоению новой техники.</p> <p>Функции, задачи, структура отдела. Его взаимосвязь с другими отделами предприятия. Ведущие формы организации производства в отрасли. Имущество предприятия и источники его формирования.</p> <p>Состав основных средств. Состав и структура оборотных средств и их использование в отрасли.</p> <p>Источники образования прибыли предприятия.</p> <p>Отраслевые особенности ценообразования.</p> <p>Пути повышения рентабельности предприятия и продукции. Структура бизнес-плана предприятия.</p> <p>Организация мониторинга на предприятии. Реклама на выпускаемые изделия и услуги. Виды учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Предложения по улучшению работы планово-экономического отдела.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры отдела труда и заработной платы. Его взаимосвязь с другими отделами предприятия. Основные виды норм труда и методы его нормирования. Формы и системы оплаты труда.</p> <p>Классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.</p> <p>Особенности организации труда рабочих и специалистов в условиях отрасли.</p> <p>Показатели и резервы роста производительности труда. Контроль за расходованием фонда заработной платы.</p> <p>Функции, задачи, структура отдела и его</p>		
--	--	---	--	--

	<p>взаимосвязь с другими отделами предприятия. Права и обязанности инженерно-технического работника отдела.</p> <p>Государственные стандарты и технические условия на материалы для изготовления изделий. Отраслевые стандарты, применяемые на предприятии.</p> <p>Технические условия и стандарты на изготовление деталей (изделий).</p> <p>Мероприятия отдела по внедрению государственных и отраслевых стандартов, стандартов предприятия, технических условий и руководящих технических материалов.</p> <p>Предложения по улучшению работы отдела и введению современных инновационных методов труда.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры патентного отдела, отдела технической информации и их взаимосвязь с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности работников патентного отдела и отдела технической информации.</p> <p>Проведение патентных исследований. Обеспечение патентной чистоты изделий и комплектование патентного фонда.</p> <p>Организация работы по защите государственного приоритета новых технических решений. Контроль за использованием изобретений.</p> <p>Система технической информации на предприятии.</p> <p>Основные виды информационных материалов, поступающих на предприятие.</p> <p>Техническая информация по теме дипломного проекта.</p>		
--	---	--	--

<p>Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям).</p>	<p>работа дублером техника - конструктора в отделе главного конструктора;</p> <p>работа в отделе главного механика;</p> <p>работа дублером сменного мастера (помощника мастера) в ведущем цехе;</p>	<p>Изучение функций, задач, структуры отдела и его взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Изучение прав и обязанностей техника-конструктора и конструкторской документации отдела.</p> <p>Разработка и утверждение конструкторской документации. Внесение изменений в конструкторскую документацию. Учет и обращение конструкторской документации.</p> <p>Применение при проектировании унифицированных и стандартизированных деталей и сборочных единиц.</p> <p>Методы внедрения и освоения новых изделий. Предложения по улучшению работы отдела.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры отдела и его взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности работника отдела.</p> <p>Система планово-предупредительного ремонта (ППР) холодильного оборудования на предприятии. График ППР по одному из видов холодильного оборудования и вспомогательных механизмов. Проверка оборудования на технологическую точность.</p> <p>Техническая документация на оборудование, вспомогательные механизмы, ее учет и хранение. Балансовая стоимость оборудования и амортизационные отчисления на его ремонт.</p> <p>Мероприятия по повышению технического уровня холодильного оборудования и повышению</p>	<p>МДК.02.01 Управление ремонтом холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.02.02 Управление испытанием холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p>	
--	---	--	---	--

		<p>коэффициента его использования.</p> <p>Составление и оформление заявок на новое оборудование. Порядок списания устаревшего оборудования.</p> <p>Изучение прав и обязанностей мастера участка (смены). План участка (смены) и организация его выполнения. Основные технико-экономические показатели работы участка (смены).</p> <p>Форма организации труда на участке (в смене). Роль мастера в соблюдении установленной технологии производства изделий и в обеспечении безопасного выполнения работы подчиненными.</p> <p>Работа мастера по приему на работу, по расстановке рабочих и выдаче им заданий. Контроль мастера за выполнением заданий рабочими.</p> <p>Работа мастера с нарушителями трудовой и производственной дисциплины, решение им вопросов об оплате труда и премировании рабочих (бригады) за достигнутые высокие производственные результаты.</p> <p>Работа мастера по выявлению причин брака при изготовлении изделий. Меры, применяемые для его устранения и предупреждения.</p> <p>Участие мастера в работе по повышению разрядов рабочим, в присвоении разрядов молодым рабочим и практикантам.</p> <p>Средства технологического оснащения на участке. Анализ работы мастера на участке и предложения по улучшению технологического оснащения.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры цеховой</p>		
--	--	--	--	--

		<p>технологической службы и ее взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности техника-технолога в цехе.</p> <p>Технологическая и учетно-отчетная документация цехового технолога. Техничко-экономические расчеты, выполняемые цеховым технологом.</p> <p>Внесение изменений в технологическую документацию. Рационализаторская и изобретательская работа в цеховой технологической службе. Участие цехового технолога в проектировании и изготовлении средств технологического оснащения.</p> <p>Мероприятия цеховой технологической службы по внедрению прогрессивной технологии, по механизации и автоматизации производственных процессов, по снижению технологической трудоемкости.</p> <p>Мероприятия цеховой технологической службы по снижению норм расхода материальных ресурсов при эксплуатации и ремонте холодильного оборудования, изготовлению деталей и пр.</p> <p>Участие цехового технолога в повышении разрядов кадровым рабочим, в присвоении разрядов молодым специалистам и практикантам.</p> <p>Анализ работы технологической службы цеха, цехового технолога и предложения по ее улучшению</p>		
--	--	---	--	--

<p>Участие в организации работы коллектива на производственном участке.</p>	<p>подбор материалов по заданию для дипломного проектирования;</p>	<p>. Знакомство с передовой техникой и технологией, прогрессивным методом организации труда и управления производством на конкретном предприятии.</p> <p>Овладение первоначальными организаторскими навыками управления производственным процессом в основных подразделениях предприятия при выполнении обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена.</p> <p>Подбор материалов, необходимых для выполнения дипломного проекта в соответствии с темой и индивидуальным заданием.</p>	<p>МДК.03.01 Организационно-правовое управление</p>	
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>производственные экскурсии. сбор материала для диплома.</p> <p>. сбор материала для дипломного проекта</p> <p>систематизация и обобщение собранных материалов</p>	<p>Производственные экскурсии на участки и подразделения вспомогательного характера предприятия, в специальные конструкторско-технологические бюро, научно-исследовательские институты соответствующего профиля.</p> <p>Ознакомление с подразделениями предприятия, имеющими вспомогательный характер.</p> <p>Ознакомление с другими передовыми предприятиями, организациями и учреждениями отрасли.</p> <p>Подборка дополнительного материала для выполнения дипломного проекта.</p> <p>Сбор материалов для выполнения дипломного проекта согласно задания (темы), полученного в образовательной организации.</p> <p>Сбор необходимой обзорной информации, чертежей изделий, технических требований к изделиям, методики всех необходимых расчетов, технологии</p>	<p>МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Машинист холодильных установок</p>	

		<p>изготовления деталей и сборочных единиц, данных для проведения экономических расчетов.</p> <p>Систематизация собранных материалов в отчете, представляемом руководителю практики (руководителю дипломного проектирования от образовательной организации).</p> <p>Отзыв руководителя практики от предприятия о выполнении программы практики обучающимся.</p> <p>Оценка итогов практики обучающегося на основе отзыва по практике от предприятия, полноты и качества собранных материалов и полученных практических навыков по специальности.</p>		
Всего		144 часа		

4. Условия реализации программы практики

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- приказ о производственной практике (преддипломной);
- задание на практику;
- отчет по практике;
- аттестационный лист по практике;
- дневник практики;

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

1. М.М. Дроздов, А.В. Жданов Производственная практика (преддипломная) Методические указания для студентов очной формы обучения специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям) [Электронный ресурс]./ М.М. Дроздов, А.В. Жданов – Рыбное, 2019. Режим доступа: <http://portal-drti.ru>

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (преддипломная) проводится на основе материальной базы организаций, в которые направлены студенты.

Для написания отчета по производственной практике (преддипломной) студентам предоставляются: кабинеты «Монтажа, технической эксплуатации и ремонта холодильно-компрессорных машин и установок», кабинеты для самостоятельной работы («Компьютерный класс», Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Основные характеристики и оснащенность отражены в паспортах лабораторий и кабинетов, оригиналы которых хранятся в учебно-методическом отделе ДРТИ.

Оборудование кабинета «Монтажа, технической эксплуатации и ремонта холодильно-компрессорных машин и установок»:

Рабочие места студентов: стол (2 пос. места) – 17 шт., стул – 34 шт.

Рабочее место преподавателя: стол – 2 шт., стул – 1 шт.

Технические средства обучения проекционный экран (переносной) - 1 шт., проектор (переносной) - 1 шт., ноутбук с операционной системой Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, Google Chrome, Opera, Dr.Web, 7-zip. (переносной) – 1 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: шкаф (стеллаж) для хранения - 1 шт.

Аудиторная доска: Доска интерактивная – 1 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): стенды – 1 шт.

Оборудование кабинета «Компьютерный класс»:

Рабочие места студентов: стол (1 пос. места) - 18 шт., стул - 18 шт.

Рабочее место преподавателя: стол - 1 шт., стул - 1 шт.

Технические средства обучения: мобильный проекционный экран -1 шт., мобильный проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 19 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 2 шт.

Аудиторная доска: доска магнитно - маркерная – 1 шт., доска магнитная - 1 шт.

Оборудование кабинета «Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет»:

Рабочие места студентов: стол (2 пос. места) - 11 шт., компьютерный стол (1 пос. место) – 4 шт., стул - 26 шт.

Рабочее место библиотекаря: стол (абонемент) -5 шт., приставка к столу -5 шт., стул - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip.) - 2 шт., принтер – 1 шт.

Технические средства обучения: компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip.) - 4 шт., принтер – 2 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: шкаф (стеллаж) для хранения - 8 шт., стеллаж для хранения книг – 100 шт., тумба приставная с замком – 6 шт., стенд для книг (5 полок)- 2 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): плакаты - 1 шт.

4.4 Информационное обеспечение обучения

4.4.1. Основная литература:

1. Носков, А.Н. Объемные компрессоры холодильных машин: учебнометодическое пособие [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 33 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91343>

2. Носов, В.В. Диагностика машин и оборудования [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 376 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90152>.

3. Салова, Т.Ю. Тепловой расчет холодильной установки : методические указания / Т.Ю. Салова ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра «Энергообеспечение предприятий и электротехнологии». - Санкт-Петербург :СПбГАУ, 2016. - 38 с. : ил., схем. - Библиогр. в кн.. ; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445955>

4. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 640 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593>

5. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Юрайт, 2017. — 246 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1AF41788-4E77-4C8F-8839-9F947E0A48F1>

4.4.2. Дополнительная литература:

1. Рахимьянов, Х. М. Технология машиностроения: сборка и монтаж : учебное пособие для СПО / Х. М. Рахимьянов, Б. А. Красильников, Э. З. Мартынов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2017. — 241 с. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/615CEF25-B19C-4C89-BCAE1FB2E58ADBD8

2. Рахимьянов, Х. М. Технология сборки и монтажа : учебное пособие для вузов / Х. М. Рахимьянов, Б. А. Красильников, Э. З. Мартынов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2017. — 241 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7F7BD6DD-D452-49BF-A8FD-FFEF4C5C0F7A

3. Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации : учебник и практикум для СПО / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. —

М.: Юрайт, 2017. — 338 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D6340A41-ED76-4F03-AFD7-775F329B8978

4. Шичков, Л. П. Электрический привод : учебник и практикум для СПО / Л. П. Шичков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 330 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E948A0EB-0880-4CE5-B1CA-3057D23B67AA

4.2.3. Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

а) официальные издания:

1. СП 109.13330.2012 Холодильники. Актуализированная редакция СНиП 2.11.02-87 (с Изменениями N 1, 2)
2. ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Форматы (с Изменениями N 1, 2, 3)
3. СНиП 41-01-2003 "Отопление, вентиляция и кондиционирование"
4. СНиП 3.05.01-85 "Внутренние санитарно-технические системы"
5. ППБ-01-03 "Правила пожарной безопасности в Российской Федерации". (ГПС МЧС РФ).
6. СНиП 2.04.05-91* "Холодоснабжение"
7. СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве", ч.1
8. СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве", ч.2
9. ГОСТ 12.1.003-83 ССБТ. Шум. Общие требования безопасности
10. ГОСТ 12.1.005-88 ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны
11. ГОСТ 24751-81 Оборудование воздухотехническое. Номинальные размеры поперечных сечений присоединений
12. СНиП 23-01-99* Строительная климатология
13. СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий
14. ПУЭ Правила устройства электроустановок

б) справочно-библиографические издания:

1. Быков А.В. Холодильные компрессоры. Справочник. М.: Легкая и пищевая промышленность, 1981. – 280 с.
2. Быков А.В. Холодильные машины. Справочник. М.: Легкая и пищевая промышленность, 1982. – 224 с.
3. Зеликовский И.Х., Каплан Л.Г. Малые холодильные машины и установки. Справочник. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Агропромиздат, 1989. - 672 с.: ил.
4. Тигарев П.А. Справочник по судовым компрессорам. – Л.: Судостроение, 1981, с. 320.

в) периодические издания:

1. Журнал. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия: Морская техника и технология. 2009-2019. Режим доступа: <http://vestnik.astu.org/Pages/Show/33>
2. Журнал Danfoss Global. 2013-2019. Режим доступа: <http://www.danfoss.ru/news/global-danfoss-archive/>
3. Журнал Мир Климата. 2000-2019. Режим доступа: <https://www.mir-klimata.info/archive/>
4. Научный журнал НИУ ИТМО. Серия: Холодильная техника и кондиционирование. 2007-2019. Режим доступа: <http://refrigeration.ihbt.ifmo.ru/ru/archive/archive.htm>

4.4.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Форум холодильщика <http://holodforum.ru/>
2. Информационный портал ООО Компании "Ксирон-Холод" <http://www.xiron.ru>
3. Форум холодильщиков <http://холод-консультант.рф>
4. Сайт производителя холодильного оборудования «Danfoss»
<https://www.danfoss.com/ru-ru/>
5. Сайт ежегодно проводящейся выставки «Мир Климата» <https://climatexpo.ru/>
6. Сайт производителя холодильного оборудования ООО «Холодпромсервис»
<http://holodps.ru>

4.4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых в учебном процессе

Наименование программного обеспечения	Назначение
Образовательный портал Moodle	Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу www.portal-drti.ru из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online-классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль». преподавателем или студентом.
Электронно-библиотечная система ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»	Обеспечивает доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, трудам преподавателей, учебно-методическим разработкам ДРТИ, периодическим изданиям.

Возможность доступа к электронно-библиотечным системам

Наименование электронного ресурса, адрес сайта	Назначение
ЭБС «Университетская библиотека on-line» http://biblioclub.ru/	Фонд библиотеки насчитывает издания более 160 крупнейших современных издательств, выпускающих учебную, научную и иную литературу. Каталог «Университетской библиотеки онлайн» содержит: новейшие грифованные учебники и учебные пособия 2007–2013 гг.; научную, научно-популярную, художественную литературу; обучающие мультимедиа, схемы, тесты, тренажеры, презентации, карты и репродукции; эксклюзивные издательские коллекции, включающие востребованную литературу гуманитарной, социальной, юридической, технической и экономической тематик. Имеется программа «Детектор плагиата», позволяющая выявлять нарушения авторских прав в Интернете. Работа может осуществляться из любого места, в котором имеется доступ к сети Интернет.
ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru	Фонд ЭБС «Юрайт» – это более 5000 наименований учебников и учебных пособий для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОС.

Наименование электронного ресурса, адрес сайта	Назначение
	В ЭБС присутствует возможность: индивидуального неограниченного доступа пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет; одновременного индивидуального доступа пользователей к содержимому в соответствии с требованиями ФГОС; полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям. Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).
ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com	ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального пользования для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет, с возможностью просмотра и скачивания на сайте в онлайн режиме. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Физкультура и Спорт – Издательство Физическая культура» ЭБС Лань.

Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
КОМПАС-3D V15	Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D V15. Проектирование и конструирование в машиностроении.
ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition	Система оптического распознавания текста
STDU Viewer	Программа для просмотра электронных документов
Google Chrome, Opera	Браузер
Dr.Web	Антивирусные программные продукты
Moodle	Образовательный портал ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
7-zip	Архиватор

Перечень информационных справочных систем

Наименование ИСС	Назначение
ИСС «Консультант +»	Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по

	здравоохранению, технические нормы и правила
--	--

Сведения об обновлении информационного обеспечения обучения представлены в локальной сети ДРТИ по адресу: \\Base\192.168.10.10\для обмена по дфагту\ИТ в обучении

4.5. Общие требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в сроки, установленные графиком в образовательной организации на текущий учебный год, и проводится на основе договоров между образовательной организацией и предприятиями-партнерами, др. организациями, компаниями и фирмами, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики.

Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики обучающимся, при условии, что условия и характер деятельности выбранной базы позволяет реализовать программу практики.

При наличии вакантных штатных должностей на предприятии обучающиеся могут приниматься на работу на период практики и зачисляться в штат при условии, что выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

По результатам практики руководителем практики от ДРТИ формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне усвоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается в месте прохождения практики. Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом или на основании результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав, осуществляющий руководство учебной практикой, должен иметь, как правило, высшее образование по специальности, опыт практической работы по специальности и опыт работы с обучающимися в условиях практик, соответствующие тематике практик.

Руководителем практики от ДРТИ является мастер производственного обучения или преподаватель дисциплин и (или) профессиональных модулей профессионального цикла по специальности СПО 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)» (базовая подготовка).

Как правило, руководство производственной практикой (преддипломной) закрепляется за руководителем выпускной квалификационной работы обучающихся.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.	Наблюдение и оценка выполненных работ в период практики по профилю специальности. Определение проявления интереса к будущей специальности.
ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка организации деятельности и правильности выбора типовых методов и способов для выполнения профессиональных задач обучающимися. Оценка их эффективности и качества.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, быть готовым нести за них ответственность.	Самостоятельный выбор решения вопросов в стандартных и нестандартных ситуациях. Готовность нести ответственность за выбранное решение	Наблюдение и определение правильности выбора решения обучающимися в стандартных и нестандартных ситуациях. Оценка готовности нести ответственность за принятое решение.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка поиска и использования обучающимися полученной информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков в использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Анализ и оценка использования информационно-коммуникационных технологий на производственной практике (по профилю специальности) при выполнении работ и индивидуальных заданий мастера.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями в процессе прохождения практики.	Наблюдение и оценка работы обучающегося в коллективе и команде, эффективности общения и коммуникабельности с

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
потребителями.		коллегами, руководством, преподавателями (мастерами) и потребителями в период практики.
ОК 7. Взять на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) и результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных) и результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка уровня ответственности за работу членов команды (подчиненных) и результаты выполненных заданий (работ) в процессе практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Способность заниматься самообразованием и осознанно планировать повышение квалификации в профессиональной деятельности.	Оценка достижений обучающегося в самообразовании и самостоятельном планировании повышения квалификации по специальности.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Своевременность ориентирования в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка способности обучающегося ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности в период практики.
ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	Выполнение требований по обеспечению безопасных условий труда в профессиональной деятельности при прохождении практики в мастерских, на предприятии.	Оценка выполнения требований по обеспечению безопасных условий труда, противопожарной безопасности при прохождении практики в мастерских, на предприятии и т.д.
<p>ВПД: Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)</p> <p>ВПД: Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям)</p> <p>ВПД: Участие в организации работы коллектива на производственном участке</p> <p>ВПД: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих</p>		
ПК 1.1. Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям)	<p>-определение видов и способов практических работ по обслуживанию холодильного оборудования;</p> <p>-рациональный выбор режимов работы холодильного оборудования при эксплуатации.</p>	Текущий контроль мастером за выполнением работ по обслуживанию и эксплуатации холодильного оборудования.
ПК 1.2. Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и	-выбор методов и способов для обнаружения неисправной работы холодильного оборудования;	Контроль за обнаруженными неисправностями в работе холодильного оборудования, их устранение и предупреждение

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий	-определение видов и способов работы по устранению и предупреждению отказов в работе холодильного оборудования.	отказов в работе.
ПК 1.3. Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования	-анализ и расчет режимов работы холодильного оборудования с учетом средств автоматики, их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации.	Контроль и оценка способности обучающегося рассчитать режим работы холодильного оборудования с учетом средств автоматики, технических средств и правил эксплуатации.
ПК 1.4. Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования	-правильное выполнение расчетов и проверка основных параметров средств автоматики; -оценка качества анализа и рациональный выбор средств автоматики.	Правильное выполнение расчетов и проверка основных параметров средств автоматики.
ПК. 2.1. Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования	- качественное выполнение работ по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.	Оценка организации и выполненных подготовительных работ по ремонту и испытаниям холодильного оборудования.
ПК. 2.2. Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов	- организация и выполнение работ по ремонту холодильного оборудования с применением различных приспособлений и инструментов.	Контроль за выполнением работ по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.
ПК. 2.3. Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования	- организация и выполнение различных видов испытаний холодильного оборудования.	Оценка выполненных испытаний холодильного оборудования (под руководством мастера).
ПК 3.1 Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности	определение участия обучающегося в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности; - рациональный выбор режимов работы структурного подразделения	Текущий контроль за выполнением работы по планированию деятельности структурного подразделения по реализации производственной деятельности.
ПК 3.2. Участие в	определение правильности выбора	Контроль за правильностью

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности	методов руководства работой структурного подразделения для реализации поставленных производственных задач.	выбора обучающимся методов руководства работой структурного подразделения для выполнения им поставленных производственных задач.
ПК 3.2. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения	- определение обучающимся правильности анализа и оценки качества работ, выполняемых структурным подразделением.	Контроль и оценка способности обучающегося анализировать и оценивать качество работ, которое выполняет структурное подразделение.

6 Рекомендации по реализации производственной практики (преддипломной) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Наличие соответствующих условий реализации производственной практики (преддипломной)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления производственная практика (преддипломная) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебная практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине.

5.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации программы производственной практики (преддипломной) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие по месту практики ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3 Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме

Все локальные нормативные акты ДРТ И ФГБОУ ВО «АГТУ» или головного вуза по вопросам реализации производственной практики (преддипломной) по данной программе доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена и (или) зачета, проводимого в письменной форме, увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене и (или) зачете / дифференцированном зачете, проводимых в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Тематический план и содержание дисциплины «Производственная практика (преддипломная)»
для студентов заочной формы обучения**

Виды профессиональной деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, МДК обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
1	2	3	4	5
<p>Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям).</p>	<p>ознакомление с предприятием, особенностями его работы и структурой;</p> <p>изучение особенностей работы предприятия по выпуску продукции;</p> <p>работа в планово-экономическом отделе и отделе труда и зарплаты;</p> <p>работа в отделе стандартизации;</p> <p>практика в работе патентного отдела и технической информации;</p>	<p>Краткая история предприятия. Его место и роль в системе отрасли. Продукция, выпускаемая предприятием. Перспективы развития производства. План освоения новой техники. Структура построения предприятия. Назначение и место каждого отдела и цеха в производственном процессе, их взаимосвязь. Общая схема технологического процесса. Система материально-технического снабжения предприятия. Складское хозяйство, внутренний транспорт. Режим работы предприятия. Правила внутреннего распорядка. Ознакомление обучающихся с графиком посещения подразделений предприятия с указанием конкретных сроков. Охрана труда на машиностроительном предприятии. Инструктаж обучающихся по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды. Краткая характеристика оборудования предприятия и его технический уровень. Продукция, выпускаемая предприятием. Ее соответствие предъявляемым требованиям по качеству. Назначение, классификация, устройство рабочего и контрольно-измерительного инструмента. Приемы пользования проверочным инструментом.</p>	<p>МДК.01.01 Управление монтажом холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.01.02 Управление технической эксплуатацией холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.01.03 Управление обслуживанием холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p>	<p>144 (сто сорок четыре) часа</p>

		<p>Формулирование основных задач, решаемых предприятием, по совершенствованию технологии, освоению новой техники.</p> <p>Функции, задачи, структура отдела. Его взаимосвязь с другими отделами предприятия. Ведущие формы организации производства в отрасли. Имущество предприятия и источники его формирования.</p> <p>Состав основных средств. Состав и структура оборотных средств и их использование в отрасли.</p> <p>Источники образования прибыли предприятия.</p> <p>Отраслевые особенности ценообразования.</p> <p>Пути повышения рентабельности предприятия и продукции. Структура бизнес-плана предприятия.</p> <p>Организация мониторинга на предприятии. Реклама на выпускаемые изделия и услуги. Виды учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Предложения по улучшению работы планово-экономического отдела.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры отдела труда и заработной платы. Его взаимосвязь с другими отделами предприятия. Основные виды норм труда и методы его нормирования. Формы и системы оплаты труда.</p> <p>Классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.</p> <p>Особенности организации труда рабочих и специалистов в условиях отрасли.</p> <p>Показатели и резервы роста производительности труда. Контроль за расходованием фонда заработной платы.</p> <p>Функции, задачи, структура отдела и его взаимосвязь с другими отделами предприятия. Права и обязанности инженерно-технического работника отдела.</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Государственные стандарты и технические условия на материалы для изготовления изделий. Отраслевые стандарты, применяемые на предприятии.</p> <p>Технические условия и стандарты на изготовление деталей (изделий).</p> <p>Мероприятия отдела по внедрению государственных и отраслевых стандартов, стандартов предприятия, технических условий и руководящих технических материалов.</p> <p>Предложения по улучшению работы отдела и введению современных инновационных методов труда.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры патентного отдела, отдела технической информации и их взаимосвязь с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности работников патентного отдела и отдела технической информации.</p> <p>Проведение патентных исследований. Обеспечение патентной чистоты изделий и комплектование патентного фонда.</p> <p>Организация работы по защите государственного приоритета новых технических решений. Контроль за использованием изобретений.</p> <p>Система технической информации на предприятии.</p> <p>Основные виды информационных материалов, поступающих на предприятие.</p> <p>Техническая информация по теме дипломного проекта.</p>		
--	--	---	--	--

<p>Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям).</p>	<p>работа дублером техника - конструктора в отделе главного конструктора;</p> <p>работа в отделе главного механика;</p> <p>работа дублером сменного мастера (помощника мастера) в ведущем цехе;</p>	<p>Изучение функций, задач, структуры отдела и его взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Изучение прав и обязанностей техника-конструктора и конструкторской документации отдела.</p> <p>Разработка и утверждение конструкторской документации. Внесение изменений в конструкторскую документацию. Учет и обращение конструкторской документации.</p> <p>Применение при проектировании унифицированных и стандартизированных деталей и сборочных единиц.</p> <p>Методы внедрения и освоения новых изделий.</p> <p>Предложения по улучшению работы отдела.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры отдела и его взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности работника отдела.</p> <p>Система планово-предупредительного ремонта (ППР) холодильного оборудования на предприятии. График ППР по одному из видов холодильного оборудования и вспомогательных механизмов. Проверка оборудования на технологическую точность.</p> <p>Техническая документация на оборудование, вспомогательные механизмы, ее учет и хранение.</p> <p>Балансовая стоимость оборудования и амортизационные отчисления на его ремонт.</p> <p>Мероприятия по повышению технического уровня холодильного оборудования и повышению коэффициента его использования.</p> <p>Составление и оформление заявок на новое</p>	<p>МДК.02.01 Управление ремонтом холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p> <p>МДК.02.02 Управление испытанием холодильного оборудования (по отраслям) и контроль за ним</p>	
--	---	--	---	--

		<p>оборудование. Порядок списания устаревшего оборудования.</p> <p>Изучение прав и обязанностей мастера участка (смены). План участка (смены) и организация его выполнения. Основные технико-экономические показатели работы участка (смены).</p> <p>Форма организации труда на участке (в смене). Роль мастера в соблюдении установленной технологии производства изделий и в обеспечении безопасного выполнения работы подчиненными.</p> <p>Работа мастера по приему на работу, по расстановке рабочих и выдаче им заданий. Контроль мастера за выполнением заданий рабочими.</p> <p>Работа мастера с нарушителями трудовой и производственной дисциплины, решение им вопросов об оплате труда и премировании рабочих (бригады) за достигнутые высокие производственные результаты.</p> <p>Работа мастера по выявлению причин брака при изготовлении изделий. Меры, применяемые для его устранения и предупреждения.</p> <p>Участие мастера в работе по повышению разрядов рабочим, в присвоении разрядов молодым рабочим и практикантам.</p> <p>Средства технологического оснащения на участке. Анализ работы мастера на участке и предложения по улучшению технологического оснащения.</p> <p>Изучение функций, задач, структуры цеховой технологической службы и ее взаимосвязи с другими подразделениями предприятия.</p> <p>Права и обязанности техника-технолога в цехе.</p>		
--	--	--	--	--

		<p>Технологическая и учетно-отчетная документация цехового технолога. Техничко-экономические расчеты, выполняемые цеховым технологом.</p> <p>Внесение изменений в технологическую документацию. Рационализаторская и изобретательская работа в цеховой технологической службе. Участие цехового технолога в проектировании и изготовлении средств технологического оснащения.</p> <p>Мероприятия цеховой технологической службы по внедрению прогрессивной технологии, по механизации и автоматизации производственных процессов, по снижению технологической трудоемкости.</p> <p>Мероприятия цеховой технологической службы по снижению норм расхода материальных ресурсов при эксплуатации и ремонте холодильного оборудования, изготовлению деталей и пр.</p> <p>Участие цехового технолога в повышении разрядов кадровым рабочим, в присвоении разрядов молодым специалистам и практикантам.</p> <p>Анализ работы технологической службы цеха, цехового технолога и предложения по ее улучшению</p>		
--	--	--	--	--

<p>Участие в организации работы коллектива на производственном участке.</p>	<p>подбор материалов по заданию для дипломного проектирования;</p>	<p>. Знакомство с передовой техникой и технологией, прогрессивным методом организации труда и управления производством на конкретном предприятии.</p> <p>Овладение первоначальными организаторскими навыками управления производственным процессом в основных подразделениях предприятия при выполнении обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена.</p> <p>Подбор материалов, необходимых для выполнения дипломного проекта в соответствии с темой и индивидуальным заданием.</p>	<p>МДК.03.01 Организационно-правовое управление</p>	
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>производственные экскурсии. сбор материала для диплома.</p> <p>. сбор материала для дипломного проекта</p> <p>систематизация и обобщение собранных материалов</p>	<p>Производственные экскурсии на участки и подразделения вспомогательного характера предприятия, в специальные конструкторско-технологические бюро, научно-исследовательские институты соответствующего профиля.</p> <p>Ознакомление с подразделениями предприятия, имеющими вспомогательный характер.</p> <p>Ознакомление с другими передовыми предприятиями, организациями и учреждениями отрасли.</p> <p>Подборка дополнительного материала для выполнения дипломного проекта.</p> <p>Сбор материалов для выполнения дипломного проекта согласно задания (темы), полученного в образовательной организации.</p> <p>Сбор необходимой обзорной информации, чертежей изделий, технических требований к изделиям, методики всех необходимых расчетов, технологии изготовления деталей и сборочных единиц, данных</p>	<p>МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Машинист холодильных установок</p>	

		<p>для проведения экономических расчетов.</p> <p>Систематизация собранных материалов в отчете, представляемом руководителю практики (руководителю дипломного проектирования от образовательной организации).</p> <p>Отзыв руководителя практики от предприятия о выполнении программы практики обучающимся.</p> <p>Оценка итогов практики обучающегося на основе отзыва по практике от предприятия, полноты и качества собранных материалов и полученных практических навыков по специальности.</p>		
Всего			144 часа	